

地図・各種図面用

地積測量図等の

閲覧申請書の  
写し交付

※ 太枠の中に記載してください

住所		収入印紙欄	
フリガナ		収入印紙	
氏名			
※地番・家屋番号は、住居表示番号（○番○号）とはちがいますので、注意してください。			
種別 (レ印をつける)	郡・市・区	町・村	丁目・大字・地番 家屋番号 請求通数
1 <input type="checkbox"/> 土地			
2 <input type="checkbox"/> 建物			
3 <input type="checkbox"/> 土地			
4 <input type="checkbox"/> 建物			
5 <input type="checkbox"/> 土地			
6 <input type="checkbox"/> 建物			
7 <input type="checkbox"/> 土地			
8 <input type="checkbox"/> 建物			
9 <input type="checkbox"/> 土地			
10 <input type="checkbox"/> 建物			
(どちらかにレ印をつけてください。)			
<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写し			
※該当事項の□にレ印をつけ、所要事項を記載してください。			
<input type="checkbox"/> 地図・地図に準ずる図面（公図）（地図番号：_____）			
<input type="checkbox"/> 地積測量図・土地所在図			
<input type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> 昭和____年____月____日登記したもの			
<input type="checkbox"/> 建物図面・各階平面図			
<input type="checkbox"/> 最新のもの <input type="checkbox"/> 昭和____年____月____日登記したもの			
<input type="checkbox"/> その他の図面（_____）			
<input type="checkbox"/> 閉鎖した地図・地図に準ずる図面（公図）			
<input type="checkbox"/> 除却した地積測量図・土地所在図（昭和____年____月____日除却）			
<input type="checkbox"/> 除却した建物図面・各階平面図（昭和____年____月____日除却）			
交付通数	交付枚数	手数料	受付・交付年月日

収入印紙は割印をしないでここに貼付けてください  
登記印紙も使用可能