

## 公 募 公 告

職員（任期付）の募集について（山形地方法務局・令和８年２月採用）

令和７年１２月２６日

山形地方法務局

### １ 業務内容

総務事務

- ① 来庁者・電話対応
- ② 戸籍・供託事務（書類確認・統計作成等）
- ③ 寒河江支局における庶務的な事務全般

### ２ 勤務場所

山形地方法務局寒河江支局

〒991-0025 山形県寒河江市八幡町７番１２号

### ３ 募集人数

１名

### ４ 応募資格

以下の３要件を満たすこと。

- (１) 国家公務員法第３８条各号に当てはまらないこと
- (２) 高卒以上の学歴を有すること
- (３) 公務の経験が５年以上あること又はそれと同等の経験を有すること
- (４) 国家公務員の定年年齢（６２歳）に達していないこと

### ５ 勤務日

土日及び祝日を除く平日の週５日を原則とする。

### ６ 勤務時間

午前８時３０分から午後５時１５分までの時間（休憩時間６０分）

### ７ 任期

令和８年２月１日（日）から令和８年４月２９日（水）まで

### ８ 給与等

- (１) 基本給 月額１９５，８００円から ※職歴等により加算あり
- (２) 通勤手当、住居手当、扶養手当等について、一般職の職員の給与に関する

法律等の定めるところにより支給

なお、自家用車使用の場合、駐車場は自己確保・自己負担（令和８年４月以降は５，０００円を限度として支給予定）

(5) 法務省共済組合及び厚生年金保険適用

## 9 応募方法

後記連絡先まで、この公募公告を印刷したもの、履歴書１通（顔写真添付）を提出してください（提出期限：令和８年１月１５日（木）午後１時必着）。

## 10 選考方法

- ① 経歴評定
- ② 面接試験（応募者に対して、面接日時等を連絡します。なお、面接は、山形地方法務局（〒990-0041 山形市緑町一丁目５番４８号）にて実施します。
- ③ 作文試験（「国家公務員として働く上での心構え」８００字以内。任意形式・手書き・面接時に持参）

## 11 選考結果

採用者には、電話にてお知らせします。

不採用者には、書面でその旨を通知します。併せて、提出いただいた履歴書を返却します。

## 12 その他

履歴書については、市販の様式で差し支えありませんが、選考上有用と思われる資格や経験を記載してください。

なお、応募により取得した個人情報、採用手続事務の目的以外に利用することはありません。

また、応募の秘密は厳守します。

この記事に関する問合せ先

〒990-0041 山形市緑町一丁目５番４８号

山形地方法務局総務課（担当：高瀬）

電話 023-625-1690（平日午前９時００分から午後５時００分まで）