

## 資料等の提出について

東京法務局

### 1 意見書の提出について

筆界特定の申請人及び関係人は、当該対象土地の筆界について、意見又は資料（筆界の位置及びその根拠）を書面で提出することができます。

意見書には、下記の内容を記載の上、氏名の後に押印してください。

#### 記

- ① 手続番号
- ② 資料の表示（意見書等）
- ③ 提出者の氏名又は名称（法人であるときは、代表者の氏名）
- ④ 代理人が提出する場合には代理人の氏名又は名称（法人であるときは、代表者の氏名）
- ⑤ 提出年月日
- ⑥ 東京法務局（法務局の表示）

### 2 資料の提出について

当該対象土地の筆界について、主張の根拠となる資料がある場合には、その写しを**3通**作成し、提出してください。

また、資料の提出には上記①～⑥の事項のほか、⑦作成者及びその作成年月日、⑧写真又はビデオテープ等につきましては、撮影者、撮影及び録画等の対象、日時、場所、⑨資料の提出の趣旨を記載してください。

### 3 提出方法について

意見書及び資料を提出するときは、別紙（1）及び（2）の様式を御使用いただいても差し支えありません。

東京法務局民事行政部不動産登記部門筆界特定室（〒102-8225 東京都千代田区九段南一丁目1番15号九段第二合同庁舎）の担当者宛てに提出してください。郵送による提出も可能です（この場合、筆界特定室に確実に届く手段で送付願います）。

なお、意見書及び資料は、法務局から締切日を指定されるまで提出することができます。

御不明な点がある場合は、事前に担当者にお問い合わせください。



東京法務局 御中

令和 年 第 号

### 資料目録

令和 年 月 日

氏名

印

① 手続 番号	② 資料の表示	⑦ 作成者等	⑦ 作成日時等	⑧ 撮影等の対象	⑨ 提出の趣旨

東京法務局 御中  
令和 年 第 号

## 記載例

### 資料目録

令和 年 月 日

氏名

印

① 手続 番号	② 資料の表示	⑦ 作成者等	⑦ 作成日時等	⑧ 撮影等の対象	⑨ 提出の趣旨
1	意見書	法務太郎	令和〇年〇 月〇日		本件筆界に対す る主張
2	現況測量図	法務太郎	令和〇年〇 月〇日		本件筆界の位置 を明らかにする ため。
3	現場写真	法務太郎	平成〇年〇 月〇日	現場及び境界 標の写真	現地の状況を明 らかにするため。
4	現場写真	法務太郎	昭和〇年〇 月〇日	昭和〇年〇月 〇日当時にお ける現場及び 境界標の写真	昭和〇年〇月〇 日当時における 現地の状況を明 らかにするため。