

令和8年度登記等相談員の募集について

1 業務内容

不動産及び商業・法人登記に係る手続案内

2 勤務地及び募集人数

(※勤務地の所在は、当局ホームページで確認してください。)

【勤務地】

【募集人数】

静岡地方法務局 沼津支局 1名

(※週1日程度、他の支局・出張所への出張勤務がある場合があります。)

3 応募資格

司法書士と同等の能力及び知識を有し、登記手続案内の種別に関する実務経験があり、相談員として必要な能力を有し、国家公務員法第38条各号に該当しないこと。

4 勤務日及び勤務時間

月曜日から金曜日のうち1日又は2日(祝休日を除く。)

原則9時00分から16時30分(実働6時間30分)

(休憩時間60分を含む。双方の合意による開始及び終了時間の変更あり。)

5 雇用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

6 給与等

日給11,680円(地域手当を含む。)

人事院規則に基づき通勤手当別途支給(月額150,000円上限)

7 募集方法

必要事項を記載した申込書及び履歴書(顔写真添付)を下記連絡先に送付してください。

また、履歴書については、市販の様式で差し支えありませんが、業務上有用と思われる資格や経験を記載してください。

8 選考方法

書類選考及び面接試験を実施します。面接場所等については、申込書提出後に追って連絡します。

9 連絡先

〒420-8650

静岡県葵区追手町9番50号

静岡地方法務局総務課人事係（担当 酒井）

TEL 054-254-3555（内線226）

10 その他

応募により取得した個人情報は、相談員採用手続事務の目的以外に利用することはありません。

No.

令和 年 月 日

申 込 書 (相 談 員)	
(ふりがな) 氏 名	年 月 日生 (歳)
住 所	(〒)
電話番号	(自宅) (携帯)
最寄駅名 (路線名)	
参考事項	①法務局登記等相談員の経験の有無 ・なし ・あり (勤務庁名) ②実務等経験の有無 ・なし ・あり (実務又は勤務内容) (経験年数)