

## 令和8年度登記等相談員の募集について

### 1 業務内容

当局所掌事務に係る手続案内・窓口相談における相談業務

### 2 勤務地及び業務の種別並びに募集人数

(※勤務地の所在は、当局ホームページで確認してください。)

【勤務地】	【業務の種別】	【募集人数】
静岡地方法務局 本 局	不動産及び商業・法人登記手続案内	2名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 沼津支局	国籍相談	1名
(※週1日程度、静岡地方法務局戸籍課へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 沼津支局	不動産及び商業・法人登記手続案内	3名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 富士支局	不動産登記手続案内	2名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 下田支局	不動産登記手続案内	1名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 浜松支局	国籍相談	1名
(※週2日程度、静岡地方法務局戸籍課へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 浜松支局	不動産及び商業・法人登記手続案内	3名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 掛川支局	不動産登記手続案内	1名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 藤枝支局	不動産登記手続案内	1名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 清水出張所	不動産登記手続案内	1名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 熱海出張所	不動産登記手続案内	1名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		
同 磐田出張所	不動産登記手続案内	1名
(※週1日程度、他の支局・出張所へのお出張勤務がある場合があります。)		

### 3 応募資格

司法書士と同等の能力及び知識を有し、手続案内・相談業務の種別に関する実務経験があり、相談員として必要な能力を有し、国家公務員法第38条各号に該当しないこと。

### 4 勤務日及び勤務時間

月曜日から金曜日

(祝休日を除く。双方の合意による勤務日の短縮あり。)

原則9時00分から16時30分(実働6時間30分)

(休憩時間60分を含む。双方の合意による開始及び終了時間の変更あり。)

5 雇用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

6 給与等

本局、清水出張所 日給12,129円(地域手当を含む。)

上記以外の勤務地 日給11,680円(地域手当を含む。)

- ・ 人事院規則に基づき通勤手当別途支給(月額150,000円上限)
- ・ 期末・勤勉手当別途支給(年2回)  
ただし、週3日以上勤務する任用条件で採用された者に限る。
- ・ 社会保険及び雇用保険  
ただし、週4日以上勤務する任用条件で採用された者に限る。

7 募集期間及び募集方法

令和8年2月20日(金)から同年3月6日(金)までの間に、必要事項を記載した申込書及び履歴書(顔写真添付)を下記連絡先に送付してください。

なお、申込書に記載する勤務希望地については、第1希望及び第2希望のいずれも複数の勤務地を記載して差し支えありません。

また、履歴書については、市販の様式で差し支えありませんが、業務上有用と思われる資格や経験を記載してください。

8 選考方法

書類選考及び面接試験を実施します。面接場所等については、申込書提出後に追って連絡します。

9 連絡先

〒420-8650

静岡市葵区追手町9番50号

静岡地方法務局総務課人事係(担当 酒井)

TEL 054-254-3555(内線226)

10 その他

応募により取得した個人情報、相談員採用手続事務の目的以外に利用することはありません。

No.

令和 年 月 日

申 込 書 ( 相 談 員 )	
(ふりがな) 氏 名	年 月 日生 ( 歳)
住 所	(〒 )
電話番号	(自宅) (携帯)
最寄駅名 (路線名)	
勤務希望地 (複数記載可)	(第1希望) (第2希望)
希望相談業務	(第1希望) (第2希望)
参考事項	①法務局登記等相談員の経験の有無 ・なし ・あり (勤務庁名 )  ②実務等経験の有無 ・なし ・あり (実務又は勤務内容 ) (経験年数 )