

委任状

(代理人) 住所

氏名

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

1. 下記届書の記載事項証明書請求及び受領に関する一切の権限

記

届書の種別	<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 養子縁組 <input type="checkbox"/> 養子離縁 <input type="checkbox"/> 認知 <input type="checkbox"/> その他 ()
届出年月日	年 月 日
届出をした市区町村	市・区役所/町役場
証明を必要とする方※1の本籍及び筆頭者氏名	
証明を必要とする方の氏名	
証明を必要とする方と委任者との関係	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 子(男・女) <input type="checkbox"/> その他()
必要とする理由	<input type="checkbox"/> 郵便局簡易生命保険の死亡保険金の支払い請求のため <input type="checkbox"/> 遺族年金の裁定請求のため <input type="checkbox"/> 本国への身分登録のため <input type="checkbox"/> 遺族共済年金の決定請求のため <input type="checkbox"/> その他 ()
提出先 (具体的な機関名)	

※1 「証明を必要とする方」とは、証明の対象者です。

例：死亡届の死亡者、出生届の出生子、婚姻届の夫妻 等

令和 年 月 日

(委任者) 住所

氏名

連絡先 ()