

非常勤職員の募集について

令和 7 年 5 月 1 2 日

1 業務内容

研修所・法務局間の連絡業務、各種事務補助業務及び運転業務

2 勤務地庁及び募集人数

下表のとおり

庁名	所在地	募集人数
法務総合研究所札幌支所	札幌市東区北 2 8 条東 3 丁目 2 番 5 号	1 名

3 雇用期間

令和 7 年 6 月 1 2 日から令和 7 年 7 月 9 日まで

令和 7 年 8 月 2 6 日から令和 7 年 1 0 月 3 1 日まで

（採用日から 1 か月間は条件付採用期間）

4 必要な資格経験等

普通自動車免許

5 勤務時間等

週 3 日

午前 9 時から午後 4 時までの 6 時間勤務（休憩時間 6 0 分を含む。）

※ 勤務日は双方の合意により決定

※ 勤務時間について、双方の合意による変更あり

6 給与等

時給 1, 1 5 3 円

※ 賃金締切日：毎月末日、賃金支払日：毎月 1 6 日（翌月払い）

※ 通勤手当の支給あり（上限：月 1 5 0, 0 0 0 円まで。通勤距離が片道 2 km 以上から支給）

7 休日等

土曜日、日曜日、祝日

8 加入保険等

災害補償

9 応募期間及び応募方法

令和7年5月12日（月）から同月20日（火）までの間（必着）に、履歴書（3か月以内に撮影した顔写真を貼付）を下記連絡先に送付してください。

なお、履歴書については、市販の様式で結構ですが、業務上有用と思われる資格や経験を記載してください。

10 選考方法

(1) 1次選考

書類選考（1次選考不合格者に対しては、書面でその旨を通知するとともに、提出いただいた履歴書を返却いたします。）

(2) 2次選考

1次選考合格者に対してのみ連絡の上、面接試験を実施します（面接日及び面接場所については、当該連絡の際にお知らせいたします。）。

11 連絡先

〒060-0808

札幌市北区北8条西2丁目1番1 札幌第1合同庁舎

札幌法務局民事行政部総務課（担当：石森）

TEL 011-709-2311（内線2157）

12 その他

応募により取得した個人情報、採用事務の目的以外に利用することはありません。

採用が内定した方には、運転免許証の写し、運転業務に従事することについて支障がないことを証する医師の診断書及び運転経歴に関する証明書（過去5年間）を提出していただきます。

なお、応募者多数の場合には、早期に締め切る場合があります。