【　記　載　例　】

 令和○年○○月○○日

委　　任　　状

受任者（窓口に来庁される方）

住所　　○○県△△市□□町１－１－１５

氏名　　法務　太郎

　　私は、下記の法定相続人情報を出力した書面の提供依頼に関する一切の権限を上記の者に委任します。

記

　　法定相続人情報の作成番号

　　　○○○○－○○○○－○○○○

委任者（法定相続人本人）

住所　　●●県▲▲市■■町１－１－１

氏名　　法務　花子　　 　押印

　　　　　　　　　　　　　（法定相続人本人が署名した場合には、押印は原則不要です。）

注１）請求できるのは、法定相続人情報に法定相続人として記載されている方（所有権登記名義人の法定相続人に該当する方）に限られます。

注２）法定相続人本人の住所・氏名を確認するため、法定相続人の本人確認情報（運転免許証、個人番号カード、運転経歴証明書など）の写しを添付願います。

　　　あるいは、法定相続人本人の実印を押印し、実印であることの証明として印鑑証明書（原本）を添付することも可能です。

注３）窓口で受任者本人の本人確認情報の提示をお願いします。

注４）法務局から送付された「長期間相続登記等がされていないことの通知（お知らせ）」をお持ちの方は、ご持参いただくか、その写しを添付してください。

令和　　年　　月　　日

委　　任　　状

受任者（窓口に来庁される方）

住所

氏名

　　私は、下記の法定相続人情報を出力した書面の提供依頼に関する一切の権限を上記の者に委任します。

記

　法定相続人情報の作成番号

委任者（法定相続人本人）

住所

氏名

（法定相続人本人が署名した場合には、押印は原則不要です。）

注１）請求できるのは、法定相続人情報に法定相続人として記載されている方（所有権登記名義人の法定相続人に該当する方）に限られます。

注２）法定相続人本人の住所・氏名を確認するため、法定相続人の本人確認情報（運転免許証、個人番号カード、運転経歴証明書など）の写しを添付願います。

　　　あるいは、法定相続人本人の実印を押印し、実印であることの証明として印鑑証明書（原本）を添付することも可能です。

注３）窓口で受任者本人の本人確認情報の提示をお願いします。

注４）法務局から送付された「長期間相続登記等がされていないことの通知（お知らせ）」をお持ちの方は、ご持参いただくか、その写しを添付してください。