

委任状

私は、（住所氏名）

〇市〇〇〇〇一丁目2番3号

法務今日子 に、次の権限を委任します。

※代理人となる方の住所氏名を記載します。

- 1 下記の登記に関し、登記申請書を作成すること及び当該登記の申請に必要な書面と共に登記申請書を管轄登記所に提出すること
- 2 登記が完了した後に通知される登記識別情報通知書及び登記完了証を受領すること
- 3 登記の申請に不備がある場合に、当該登記の申請を取下げ、又は補正すること
- 4 登記に係る登録免許税の還付請求及び還付金を受領すること、又は再使用証明申出をすること
- 5 上記1から4までのほか、下記の登記の申請に関し必要な一切の権限

令和〇年〇月〇日

※委任する方の住所氏名を記載します。

住所 〇市〇〇〇〇二丁目9番2号

氏名 法務花子 印

記

登記の目的 所有権移転

原因 令和〇年〇月〇日相続 ※被相続人の死亡日を記載します。

（被相続人 法務太郎）

相続人

（住所氏名） ※不動産の所有者となる方全員の住所氏名を記載します。

不動産の表示

※登記申請書に記載した不動産の所在を記載します。

例 〇市〇〇〇〇二丁目〇番〇の土地

〇市〇〇〇〇二丁目〇番地〇 家屋番号〇番〇の建物