

登記手数料償還請求書

大阪法務局長 殿

令和 年 月 日

償還請求者	住所(本店) ① 〒 ()		
	氏名(法人名(商号)・代表者の資格及び氏名) ②		
	③ 電話連絡先	()	内線 担当者

以下のとおり登記手数料の過誤納等をしたので、償還請求します。

④ 償還方法	<input type="checkbox"/> 振込 ※原則として振込となります。 <input type="checkbox"/> ()																																										
⑤ 振込先の金融機関	(金融機関名)	(支店名)	(口座種類) (口座番号)																																								
	銀行 金庫	支店	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座																																								
⑥ 銀行口座等の 口座名義 (請求者の口座)	口座名義(カタカナ) ※通帳に記載されているとおりに正確に記載してください。																																										
	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																										

⑦ 受付年月日	令和 年 月 日				
⑧ 登記所の表示	大阪法務局		⑯ 過誤納等の事由		
⑨ 種類	<input type="checkbox"/> 全部事項証明書(謄本) <input type="checkbox"/> 電子証明書 <input type="checkbox"/> 一部事項証明書(抄本) <input type="checkbox"/> その他()		<input type="checkbox"/> 該当物件がない <input type="checkbox"/> 該当法人がない <input type="checkbox"/> 手数料過納 <input type="checkbox"/> 登記印紙誤納付 <input type="checkbox"/> 取下 <input type="checkbox"/> その他()		
⑩ 電子納付額	金 円				
⑪ 申請書に添付した 登記・収入印紙の 券面額別枚数	収 登	円券 枚		収 登	円券 枚
	収 登	円券 枚		収 登	円券 枚
	収 登	円券 枚		収 登	円券 枚
⑫ 合計	(⑩ + ⑪) 金 円				
⑬ 納付すべき 手数料額	金 円				
⑭ 償還請求額	(⑫ - ⑬) 金 円				
⑮ 添付書類	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 申請書写し <input type="checkbox"/> その他()				

※以下は法務局記入欄

登記手数料過誤納分等償還上申書

大阪法務局長 殿		上 申 庁	大阪法務局		
年月日	令和 年 月 日				
上申番号	発 第 号	上 申 額	金 円		
上申理由	上記のとおり登記手数料の償還請求があり、調査したところ償還することが相当と認められるので、償還方お取り計らい願いたく上申します。	添付書類	<input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 申請書写し <input type="checkbox"/> その他()	担当登記官 確 認 欄 (※右欄に記名又は押印)	

記入例:会社(法人)が手数料を償還請求する場合

[様式1] ※太枠内の①から⑥までご記入ください。(⑦以下は法務局記入欄) 整理番号

登記手数料償還請求書		日付は、提出日を記入してください。	
大阪法務局長 殿		令和	5年 4月 5日
償還請求者	住所(本店) ① 〒(540-8544) 大阪市中央区〇〇〇		
	氏名(法人名(商号)・代表者の資格及び氏名) ② 株式会社法務商事 代表取締役 田中●●		
	③ 電話連絡先 06 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇 内線 〇〇〇 担当者 山田		
以下のとおり登記手数料の過誤納等をしたので、償還請求します。			
④ 償還方法	<input checked="" type="checkbox"/> 振込 ※原則として振込となります。 <input type="checkbox"/> ()		
⑤ 振込先の金融機関	(金融機関名) 〇〇〇〇 銀行 金庫 (支店名) 梅田 支店	(口座種類) <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 (口座番号) 00123〇〇 (7桁ご記入ください)	
⑥ 銀行口座等の口座名義 (請求者の口座)	口座名義(カタカナ) ※通帳に記載されているとおりに正確に記載してください。 カ) ホ ウ ム シ ヨ ウ ジ		

登記手数料償還請求書の記入方法

※太線で囲まれた部分(①~⑥)を記入してください。

①、② 償還請求者の住所・氏名

償還請求者は、証明書を請求された方になります。

(注) 証明書を請求された方以外(代理人等)が償還請求をされる場合は、別途正当債主証明書を提出いただく必要があります。

③ 電話連絡先・担当者

振込先等を確認することがありますので、必ず記入してください。

担当者については、償還請求者と異なる方が連絡を受ける場合に記入してください。

④ 償還方法

振込の方法による送金のみとなります。

⑤ 振込(送金)先の金融機関

ゆうちょ銀行の口座への振込を希望される方は、口座番号欄に「記号・番号」を記入してください。

⑥ 銀行口座等の口座名義

カタカナでお書きください。

通帳口座名義と同一の記載でない場合は、振込不能となる場合があります。

記入例:個人が手数料を償還請求する場合

[様式1] ※太枠内の①から⑥までご記入ください。(⑦以下は法務局記入欄) 整理番号

登記手数料償還請求書		日付は、提出日を記入してください。																																
大阪法務局長 殿		令和	5年 4月 5日																															
償還請求者	住所(本店) ① 〒(540-8544) 大阪市北区〇〇〇																																	
	氏名(法人名(商号)・代表者の資格及び氏名) ② 法務花子																																	
	③ 電話連絡先 06 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇	内線	担当者																															
以下のとおり登記手数料の過誤納等をしたので、償還請求します。																																		
④ 償還方法	<input checked="" type="checkbox"/> 振込 ※原則として振込となります。 <input type="checkbox"/> ()																																	
⑤ 振込先の金融機関	(金融機関名) (支店名)	(口座種類)	(口座番号)																															
	〇〇〇〇 銀行 金庫 谷町 支店	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	00123〇〇 (7桁ご記入ください)																															
⑥ 銀行口座等の口座名義 (請求者の口座)	口座名義(カタカナ) ※通帳に記載されているとおりに正確に記載してください。																																	
	<table border="1"><tr><td>ホ</td><td>ウ</td><td>ム</td><td>ハ</td><td>ナ</td><td>コ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			ホ	ウ	ム	ハ	ナ	コ																									
ホ	ウ	ム	ハ	ナ	コ																													

登記手数料償還請求書の記入方法

※太線で囲まれた部分(①~⑥)を記入してください。

- ①、② 償還請求者の住所・氏名
償還請求者は、証明書を請求された方になります。
(注) 証明書を請求された方以外(代理人等)が償還請求をされる場合は、別途正当債主証明書を提出いただく必要があります。
- ③ 電話連絡先・担当者
振込先等を確認することがありますので、必ず記入してください。
- ④ 償還方法
振込の方法による送金のみとなります。
- ⑤ 振込(送金)先の金融機関
ゆうちょ銀行の口座への振込を希望される方は、口座番号欄に「記号・番号」を記入してください。
- ⑥ 銀行口座等の口座名義
カタカナでお書きください。
通帳口座名義と同一の記載でない場合は、振込不能となる場合があります。