令和7年8月1日

登記相談員（非常勤職員・登記部門）の募集

大分地方法務局では、以下の職員を募集しています。

1 業務内容

法務局の相談窓口、電話及びウェブ方式による登記事務手続に関する手続案内業務（法務局へ提出する書類の作成方法等についての案内）

2 勤務場所

大分地方法務局不動産登記部門
大分市荷揚町7番5号（大分法務総合庁舎）

3 応募資格

日本国籍を有する者
不動産登記事務に関する実務経験又はそれと同等の知識・経験を有する者
商業・法人登記事務に関する実務経験又はそれと同等の知識・経験を有する者

4 勤務日及び勤務時間

月曜日から金曜日（祝日を除く。）のうち、週4日程度
9：00～16：30の間の6時間30分（休憩時間60分）
※勤務日数、勤務時間共に、相談に応じます。

5 雇用期間

令和8年3月31日まで（勤務実績及び予算状況により、更新の可能性あり）

6 給与等

時給 1,666円
通勤手当の支給あり（交通費実費相当）
国家公務員共済組合（短期組合員）・社会保険・雇用保険加入対象（ただし、加入要件を満たさない場合を除く）

7 応募方法

お問合せ先宛て電話により連絡願います。

8 選考方法

書類選考（履歴書による）及び面接

9 募集人数

1名

10 その他

応募により取得した個人情報については、非常勤職員採用手続事務以外の目的に利用することはありません。

【本件に関するお問合せ先】

大分地方法務局不動産登記部門

TEL 097-532-3342