

宗教法人（役員変更〔代表役員の死亡、就任〕）

代表役員が申請書又は委任状に印鑑を押印する場合は、法務局に提出した印鑑を押印しなければなりません。
印鑑の提出は、印鑑届書により行います。

なお、印鑑届書は、法務局ホームページ「商業・法人登記の申請書様式」

(https://houmukyoku.moj.go.jp/homu/COMMERCE_11-1.html)に掲載していますので、御利用ください。

宗教法人変更登記申請書

1. 会社法人等番号 0000 - 00 - 000000

分かる場合に記載してください。

フリガナ ○○

1. 名 称 ○○寺

名称のフリガナは、片仮名で、左に詰めて記載してください。間に空白がある場合には、空白を削除した文字をフリガナとして登録します。

このフリガナは、国税庁法人番号公表サイトを通じて公表されます。

なお、登記事項証明書には、フリガナは表示されません。

1. 主たる事務所 ○県○市○町○丁目○番○号

1. 登記の事由 代表役員の変更

1. 登記すべき事項 別紙のとおり ※ 別紙の例は3ページを御覧ください。

登記すべき事項は、オンライン申請や QR コード（二次元バーコード）付き書面申請により、データ送信ができ、これにより、登記手続を円滑に行うことができます。詳しくは、こちらのページを御覧ください。

「商業・法人登記のオンライン申請について」

(<https://www.moj.go.jp/MINJI/minji60.html>)

「QRコード（二次元バーコード）付き書面申請について」

(https://houmukyoku.moj.go.jp/homu/page8_000001_00016.html)

なお、登記すべき事項は、CD-R（又はDVD-R）に記録することもできます。

この方法によった場合には、「別添CD-Rのとおり」等と記載し、当該CD-R等を申請書と共に提出してください。詳しくは、法務局ホームページ「商業・法人登記の申請書様式」

(https://houmukyoku.moj.go.jp/homu/COMMERCE_11-1.html) 中の関連リンク「登記すべき事項を記録した電磁的記録媒体（CD-R等）の提出について」を御覧ください。

1. 添付書類

死亡届又は法定相続情報一覧図の写し	1 通
※ 法定相続情報一覧図の写しについては、法務局ホームページ『法定相続情報証明制度』について (https://houmukyoku.moj.go.jp/homu/page7_000013.html) を御覧ください。	
規則	1 通
代表役員の就任を証する書面	1 通
就任承諾書	1 通
委任状	1 通

(注) 代理人に申請を委任した場合にのみ、必要となります。

上記のとおり、登記の申請をします。

令和〇年〇月〇日

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号※1
申請人 〇〇寺※2

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号※3
代表役員 〇〇〇〇 ①

(〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号※4
上記代理人 〇〇〇〇)

連絡先の電話番号

〇〇法務局 〇〇支局 御中
出張所

※1～※4には、それぞれ、
※1→主たる事務所
※2→名称
※3→代表役員の住所
※4→代理人の住所及び氏名
を記載します。

法務局に提出している印鑑を押します。

代理人が申請する場合にのみ、代理人の
印鑑（認印）を押します。この場合、代
表役員の押印は、必要ありません。

契
印

登記申請書が複数ページになる場合は各ページのつづり目に契印する必要があります。契印は、登記申請書に押した印鑑（代表役員が法務局に提出した印鑑又は代理人の印鑑）と同一の印鑑を使用する必要があります。

書面申請による場合の別紙の例

(オンラインで申請する場合や登記すべき事項を電磁的記録媒体に記録して提出する場合の入力例も同様です。)

「役員に関する事項」

「資格」 代表役員

「住所」 ○県○市○町○丁目○番○号

「氏名」 ○○○○

「原因年月日」 令和○年○月○日死亡

「役員に関する事項」

「資格」 代表役員

「住所」 ○県○市○町○丁目○番○号

「氏名」 ○○○○

「原因年月日」 令和○年○月○日就任

(注) 1 オンライン申請やQRコード(二次元バーコード)付き書面申請を活用することによって、申請書を簡単・正確に作成することができますし、手続の状況をオンラインで確認することもできます。詳しくは、こちらのページを御覧ください。

「商業・法人登記のオンライン申請について」

(<https://www.moj.go.jp/MINJI/minji60.html>)

「QRコード(二次元バーコード)付き書面申請について」

(https://houmukyoku.moj.go.jp/homu/page8_000001_00016.html)

2 登記事項を記録したCD-Rを提出する場合には、登記すべき事項は、「メモ帳」機能等を利用してテキスト形式で記録し、ファイル名は「(任意の名称).txt)」としてください。

詳しい電磁的記録媒体の作成方法は、法務局ホームページ「商業・法人登記の申請書様式」(https://houmukyoku.moj.go.jp/homu/COMMERCE_11-1.html)中の関連リンク「登記すべき事項を記録した電磁的記録媒体(CD-R等)の提出について」を御覧ください。

死亡届の例

死 亡 届	
貴法人の代表役員〇〇〇〇は、令和〇年〇月〇日死亡いたしましたので、お届けいたします。	
令和〇年〇月〇日	
〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 長男 〇〇〇〇	
〇〇寺 御中	

委任状の例

委 任 状	
〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 〇〇〇〇	
私は、上記の者を代理人に定め、次の権限を委任する。	
1 当法人の代表役員の変更の登記を申請する一切の件	
1 原本還付の請求及び受領の件 (※1)	
令和〇〇年〇〇月〇〇日	
〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 〇〇寺 代表役員 〇〇〇〇 印 (※2)	
※1 原本の還付を請求する場合に記載します。	
※2 当該代表役員が法務局に提出している印鑑を押します。	