



# 委任状

私は、

(住所) 奈良県奈良市〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号

(氏名) 乙野 次郎

代理人の住所・氏名  
を記入します。

を代理人と定め、次の権限を委任します。

- 下記供託物の **還付** 請求及び受領、ならびに同利息の請求及び受領  
取戻

に関する一切の件

- 原本還付に関する一切の件

記

1 奈良地方法務局 支局

平成・令和 〇年度 (金・証・国) 第 〇〇〇 号 金 12,345 円

平成・令和 年度 (金・証・国) 第 号 金 円

平成・令和 年度 (金・証・国) 第 号 金 円

平成・令和 年度 (金・証・国) 第 号 金 円

平成・令和 年度 (金・証・国) 第 号 金 円

2 別紙のとおり

※ 2を〇する場合は、別紙に供託番号を記入し、委任状と別紙を  
ホッチキスで綴じ、委任状に押印した印鑑で割印してください。

令和 3 年 7 月 1 日

(住所) 奈良県奈良市△△町△丁目△△番△△号

(氏名) 法務 太郎

委任者の住所・氏名  
を記入します。

原則、押印した印鑑につき、委任者の印鑑証明書  
(発行3か月以内)の添付が必要になります。  
詳しくは、提出先の供託書にお尋ねください。

委任者が法人の場合  
(住所) 本店所在地  
(氏名) 商号, 代表者資格, 代表者名  
を記入してください。  
【例】(住所) ××県××市××町××丁目××号  
(氏名) 株式会社法務  
代表取締役 法務太郎



