

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和6年12月17日

支出負担行為担当官

長崎地方法務局長 中嶋武彦

支出負担行為担当官

長崎地方検察庁検事正 金山陽一

1 競争入札に付する事項

- (1) 入札件名 文具等消耗品の購入単価契約
- (2) 内容 入札説明書及び仕様書による。
- (3) 契約期間 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで
- (4) 納入場所 入札説明書及び仕様書による。

2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和4・5・6年度法務省競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」においてD等級以上に格付され、九州・沖縄地域の競争参加資格を有する者で、本入札公告の物品と同等以上の物品の販売実績を有することを証明できる者。
- (4) 予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。
- (5) 当該入札に係る入札説明書の交付を受けた者であること。

3 契約条項を示す場所、入札説明書等の交付場所及び問合せ先

〒850-8507

長崎市万才町8番16号

長崎地方法務局会計課用度係（担当 篠崎）

電話：095-820-5903（内線224）

又は電子調達システム

4 入札説明書等の交付方法及び交付期間

(1) 場所

〒850-8507

長崎市万才町8番16号

長崎地方法務局会計課用度係（担当 篠崎）

電話：095-820-5903（内線224）

又は電子調達システム

(2) 入札説明書等の交付期間

本公告の日から令和7年1月21日(火)まで(行政機関の休日に関する法律に掲げる日を除く。受付時間は9時00分から17時00分までとする。ただし、12時00分から13時00分までを除く。)とする。

(3) 入札説明書等の交付方法等

前記(1)の場所又は電子調達システムにおいて交付する。

郵送により入札説明書等の交付を受ける場合、あらかじめ申し出るとともに、郵便切手を添付した返信用封筒を前記(1)宛て送付すること。

5 入札説明会

前記4(2)の期間中、長崎地方法務局会計課において随時（閉庁日は除く。）行う。ただし、事前に電話で予約を行うこと（担当 篠崎）。

6 入札書の提出期限等

(1) 提出期限

令和7年2月5日（水）17時00分

(2) 提出場所

上記4(1)又は電子調達システム

(3) 提出方法

持参、郵送又は電子調達システムによる。ただし、郵送する場合は、書留郵便により、(1)の提出期限までに必着で送付すること。

7 開札の日時及び場所

(1) 日 時 令和7年2月6日（木）10時00分

(2) 場 所 長崎市万才町8番16号

長崎法務合同庁舎5階会議室又は電子調達システム

8 その他

- (1) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金
免除する。
- (3) 入札の無効
本公告に示した競争参加資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。
- (4) 入札保証金及び契約保証金
免除する。
- (5) 契約書作成の要否
要。ただし、契約締結に当たっては、支出負担行為担当官が定めた書式による契約書を作成する。
- (6) 落札者の決定方法
予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (7) 入札者に要求される事項
この一般競争入札に参加を希望する者は、入札説明書に示す事前提出書類を令和7年1月21日（火）17時00分までに前記4(1)の場所に提出しなければならない。
- (8) その他
詳細は入札説明書等による。