登記相談員の募集について

令和６年３月５日
長野地方法務局

長野地方法務局では、下記のとおり登記相談員を募集します。

記

１　業務内容

不動産登記に関する登記申請情報の記載事項、必要書類、登録免許税の計算等、申請手続の方法について案内を行う。

２　勤務地及び手続案内業務の種別並びに募集人数

【勤　務　地】	【手続案内業務の種別】	【募集人数】
長野地方法務局不動産登記部門 長野市大字長野旭町１１０８	不動産登記手続案内	２名
同　法人登記部門 長野市大字長野旭町１１０８	不動産・法人登記手続案内	１名
同　松本支局 松本市沢村２－１２－４６	不動産登記手続案内	２名
同　上田支局 上田市踏入１－３－２９	不動産登記手続案内	１名
同　飯田支局 飯田市大久保町２６３７－３	不動産登記手続案内	１名
同　諏訪支局 諏訪市大手１－２１－２０	不動産登記手続案内	１名
同　伊那支局 伊那市中央５０６４－１	不動産登記手続案内	１名
同　佐久支局 佐久市猿久保８９０番地４	不動産登記手続案内	１名

３　応募条件

(1) 不動産登記の実務経験者であること、かつ、関係法令等に精通し、高度な法律知識を有すること。
(2) 手続案内に当たっては、当局の指示に従うこと。
(3) 国家公務員法第３８条各号に該当しないこと。

４　勤務日及び勤務時間

(1) 勤務日

休日を除く月曜日から金曜日

ただし、松本支局の１名、上田支局及び諏訪支局は週４日勤務とし、このうち、松本支局の１名は週４日のうち１日は大町支局勤務とする。

不動産登記部門の１名、松本支局の１名、飯田支局及び伊那支局は週３日勤

務とし、このうち、松本支局の１名は週３日のうち１日は木曽支局勤務とする。
法人登記部門は週５日のうち２日は飯山支局勤務とする。
不動産登記部門の１名は週２日勤務とする。

(2) 勤務時間
原則９時００分から１６時３０分までの間の６時間３０分
（休憩時間６０分を含む。双方の合意による開始及び終了時刻の変更あり。）

5　雇用期間
令和６年４月１日から令和７年３月３１日まで

6　給与等
(1) 日額１０，６６６円から１０，９９１円（詳細は面接時に説明する。）
(2) 人事院規則に基づく通勤手当別途支給（月額５５，０００円まで。）
(3) 期末勤勉手当別途支給（週３日以上の勤務の場合のみ。）
(4) 雇用保険及び社会保険（週４日以上の勤務の場合のみ。）

7　休暇
年次休暇あり（勤務期間６か月を経過後に付与される。）

8　応募方法
必要事項を記載した申込書及び履歴書（顔写真添付）を下記連絡先に送付すること。申込書に記載する希望勤務地については、第１希望及び第２希望のいずれも複数の勤務地を記載して差し支えない。
履歴書については、パソコンで作成したもの又は市販の様式で差し支えないが、業務上有用と思われる資格や経験を記載すること。
なお、採用者が決定次第、募集は終了となる。

9　選考方法
(1) １次選考
書類選考（１次選考不合格者に対しては、書面でその旨を通知するとともに、提出された履歴書は返却する。）
(2) ２次選考
１次合格者にのみ連絡の上、面接試験を実施することとし、面接場所及び日時については、当該連絡の際に伝達する。

10　合否通知
選考結果に基づく合否については、本人宛て通知する。

11　連絡先
〒３８０－０８４６
長野市大字長野旭町１１０８番地
長野地方法務局総務課人事係（担当　鈴木）

電話　０２６－２３５－６６１１

12　その他

応募により取得した個人情報は、登記相談員採用手続の事務の目的以外に利用しない。

ＮＯ．

申　込　書（登記相談員）

ふりがな
・氏　　名

・住　　所

・年　　齢
（生年月日）　　歳　（　　年　　月　　日　生）

・電話番号　（自宅）

（携帯）

・最寄駅名　　駅
（路線名）　（　　線）

・希望勤務地
（第1希望）

（第2希望）

・参考事項（いずれかに丸を付し，該当する内容を記載してください。）
①法務局登記等相談員の経験の有無　あり（勤務庁名　　）
なし
②実務等経験の有無　　あり
なし
（実務又は勤務内容）
（経験年数）