戸籍課長	戸籍係長	係員	

見　　本

※太枠内を記入してください。

届　書　閲　覧 **記載事項証明書**	**請求書**	処理	令和　　年　　月　　日 第　　号

届出事件名	**死亡**　　届		
届出又は送付年月日	平成 令和　　**〇〇**年　**〇〇**月　**〇〇**日	受理 送付	
事件本人の本籍	宮崎県**〇〇市〇〇町〇〇番地〇〇**		
事件本人の氏名	**〇〇　〇〇**		
請求事項	1.届書閲覧　　2.記載事項証明書　1　通		
利用目的 （何に使いますか）	**※戸籍届書は原則非公開となっており、法令等に定めがあるなどの特別の事由がある場合のみ証明書の発行又は閲覧をすることができますので、利用目的は具体的に記載してください。**		
請求される方	事件本人との関係	1　事件本人　　2　届出人 3　事件本人の家族又は親族 （　　**妻**　　）	
	住所	**〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地〇〇**	
	氏名	**〇〇　〇〇**　（電話番号　**〇〇〇-〇〇〇〇ー〇〇〇〇**）	
代　理　人	住所	**〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地〇〇**	
	氏名	**〇〇　〇〇**　（電話番号　**〇〇〇-〇〇〇〇ー〇〇〇〇**）	
法務局担当者確認欄	戸籍　運転免許証　マイナンバーカード　委任状 聴聞（　　）　その他（　　）	確認	

（注　意）

この請求は、**利害関係人**が**特別な事由**のある場合に限り請求することができます。利害関係人とは、届出人、事件本人の家族又は親族に限られ、単に財産上の利害関係を有する人は含みません。

請求される際は、市町村から事件本人の本籍地を管轄する法務局へ届書が送付されていることを確認の上、事件本人との**つながりを証明できるもの（例えば戸籍謄本等）、請求者本人であることを証明できるもの（例えば運転免許証等）**及び**利用目的を証明できるもの（例えば訴状、簡易生命保険証書等）**を持参してください。

不明な点については、**宮崎地方法務局　　課・支局(　　－　　－　)**にお問合せください。