

請 書

- 1 業務の名称 園部支局電話交換設備等更新作業
- 2 履行期限 令和7年11月28日（金）まで
- 3 請負代金額 金●●●●●円
(うち消費税及び地方消費税金●●●●●円)
- 4 履行場所 京都府南丹市園部町小山東町平成台1号17

前記の業務について、次の各項を承諾の上、御請けいたします。

- (1) 見積書に基づき頭書の請負代金額をもって頭書の履行期限までに、頭書の業務を完了すること。
- (2) 業務の履行に当たっては、発注者の選定した監督職員の指示に従い処理すること。
- (3) 発注者が必要ある場合は、業務内容の変更又は業務の打切りを命じられても異議なく、この場合において、履行期限又は請負代金額を変更する必要があるときは発注者と協議して定めること。
- (4) 業務が完了したときは、直ちに検査を受けること。
- (5) 検査の時期は、業務完了から起算して10日以内とし、請負代金の支払の時期は、検査合格後発注者が適法な請求を受理した日から起算して30日以内とすること。
- (6) 自己の責めに帰する事由により履行期限までに業務を完了しないときは、延滞日数に応じ、請負代金につき年3.0パーセントの割合で計算した額の損害金を納付すること。
- (7) 次の各号の一に該当したことを理由に契約を解除されたときは、請負代金額の10分の1に相当する額を違約金として、指定された期間内に納付すること。
ア 自己の責めに帰する事由により履行期限までに業務を完了することができないとき又は完了する見込みがないことが明らかに認められるとき。
イ この請書の各項に定めた義務に違反し、その違反により業務が完了できないと認められるとき。
- (8) この契約により生じる権利又は義務を第三者に譲渡又は承継させないこと（あらかじめ発注者の承諾を得た場合を除く。）。
- (9) この請書に定めのない事項については、必要に応じて発注者と協議して定めること。

令和7年●月●日

支出負担行為担当官
京都地方法務局長 堤 秀 昭 殿

請 負 者
本 店 ○○○○○○○○
商 号 ○○○○○○
代表者氏名 代表取締役 ●●●●●