別添２

**学校への連絡事項 （連絡票）**

**（ 法務局 → 学校 ）**

|  |  |
| --- | --- |
| 法務局名 | 神戸地方法務局　○○支局 |
| 担当者名 | ○○　○○　（フリガナ） |
| メールアドレス |  |
| 実施日 | 第１希望　　　月　　　　日（　　　曜日）〔　　　 　：　　　　 ～　　　　 ：　　　　 〕  第２希望　　　月　　　　日（　　　曜日）〔　　 　　：　　　　 ～　　　　 ：　　　　 〕  第３希望　　　月　　　　日（　　　曜日）〔　　 　　：　　　　 ～　　　　 ：　　　　 〕  第４希望　　　月　　　　日（　　　曜日）〔　　 　　：　　　　 ～　　　　 ：　　　　 〕 |
| 実施形態  （人権教室） | □オンライン　　　　　　□学校訪問 |
| 時間内訳 | ドコモ　　　　　　分　／　法務局　　　　　　　　分 |
| 備考 |  |

* この連絡事項を基に、ＮＴＴドコモのホームページ

（https://www.docomo.ne.jp/corporate/csr/social/safety/educational/join\_class/）内のＮＴＴドコモ『スマホ・ネット安全教室』受付フォームに必要事項を入力し申込みを行ってください。また、申込みの際、受付フォームの項番２１ないし２９には、上記実施日を入力し、項番３７（特別支援学校の場合は項番３８）の「ご要望事項」欄には、上記情報（法務局コラボ、神戸地方法務局○○支局、法務局担当者名：○○（フリガナ）、メールアドレス：○○、時間：ドコモ○○分／法務局○○分）を入力し、申込みを行ってください。

提出先　〒650-0042 神戸市中央区波止場町１番１号

　　　　　　　　　　　　　　　　　神戸地方法務局人権擁護課　企画係

TEL：０７８－３９２－１８２１　　FAX：０７８－３９２－０１８０

　 （音声ガイダンス：４番→４番）

メールアドレス：jinken01\_kobe\_moj\_bal@i.moj.go.jp