

自宅・オフィスのパソコンから**供託**ができます！

「申請者情報登録」の手引

オンライン申請のための



登記や供託のオンライン申請を初めてされる場合、まず最初に、お客様の申請者情報を登録し、申請者IDとパスワードを取得していただく必要があります。

この手引は、「申請者情報登録」の方法について、簡単に説明したものです。

なお、「申請者情報登録」が完了した後の申請手続等については、『「供託かんたん申請」御利用の手引』、『「申請用総合ソフト」による供託申請の手引』又は『「申請書情報入力」の手引』を御覧ください(8ページ参照)。

◎ 御不明な点等がございましたら、お気軽に法務局までお問い合わせください。

係員が御説明いたします。



神戸地方法務局 供託課

☎ 078-392-1821(代表)

業務時間：8時30分～17時15分(土・日・祝日等を除く。)



【メモ】

- * 登録年月日 : _____
- * 申請者ID : _____
- * パスワード : _____

法務局案内担当者	印
----------	---

※ 大切に保管してください。

登記の申請や登記事項証明書の請求のために、既に申請者IDとパスワードを取得されている場合は、供託の申請についても、当該ID等を利用していただくことが可能です。

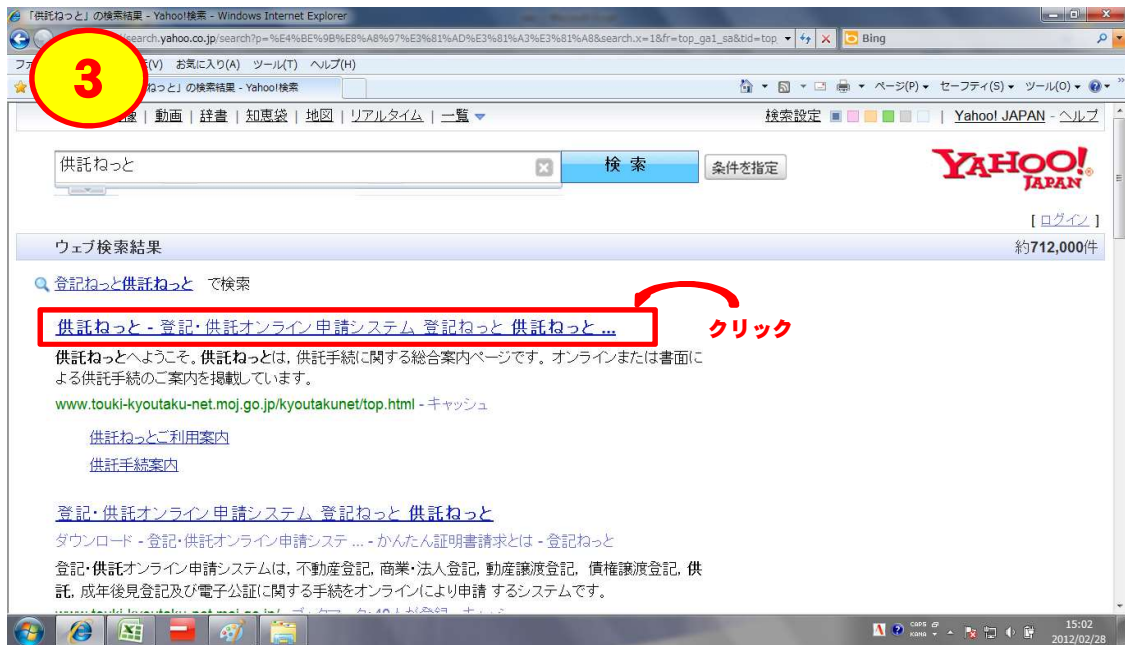


* 「Google Chrome」を起動してください。(Windows 10の場合)

* 「Microsoft Edge」を起動してください。(Windows 11の場合)



* 検索条件を「供託ねっと」として検索してください。



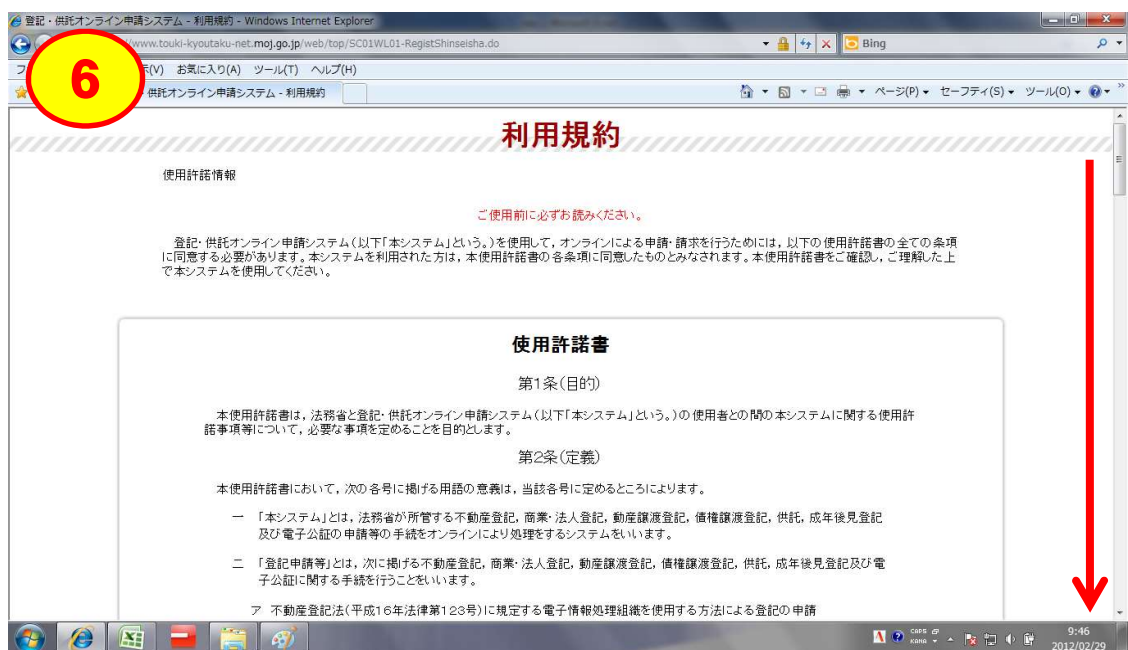
* 冒頭に表示されている検索結果をクリックしてください。



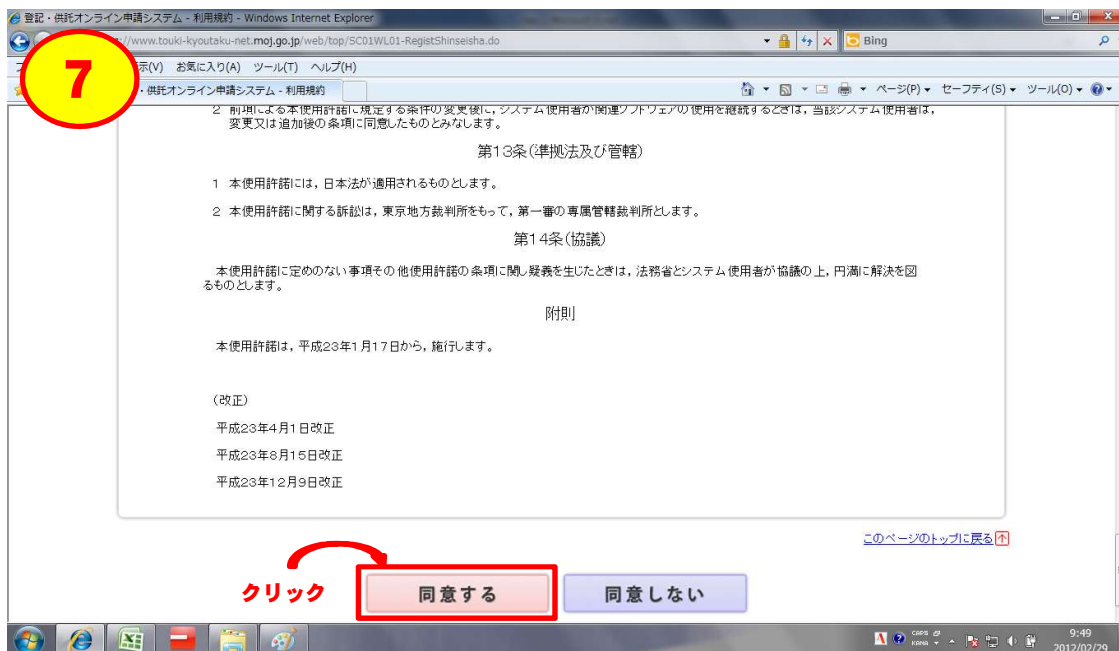
* 「トップページ」のタブをクリックしてください。



* 「申請者情報登録」のボタンをクリックしてください。



* 利用規約の内容を順番に読んでいただき、画面を末尾までスクロールしてください。



* 「同意する」ボタンをクリックしてください。

* 必要事項を入力してください。

申請者ID及びパスワードは、メモをとるなどして、忘れないようにしてください(この冊子の1頁目の裏面に、メモ欄を設けています。)

9

住所【必須】	▲(全角80文字以内) (例)東京都千代田区大手町1-1-1
住所(フリガナ)	▲(全角カタカナ150文字以内) (例)トウキョウトチヨウダクオオテマチ1-1-1
職業	司法書士
連絡先・電話番号【必須】	<半角20文字以内> (例)12-3456-7890 ※ハイフンを入力してください
連絡先・FAX番号	<半角20文字以内> (例)12-3456-7890 ※ハイフンを入力してください
メールアドレス【必須】	<半角100文字以内> ▼確認のため、もう一度コピーせず直接入力してください。 <半角100文字以内>
メールの受信内容選択	▼申請の処理状況に応じてメールでご案内します。 受信するメールをチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 全てのメールを受信(全ての項目がチェックされます。) <input type="checkbox"/> 受付のお知らせ <input type="checkbox"/> 補正通知発行のお知らせ <input type="checkbox"/> 法務局からのお知らせ <input type="checkbox"/> 公文書発行のお知らせ <input type="checkbox"/> 納付情報のお知らせ

(* 引き続き、必要事項を入力してください。)

10

連絡先・FAX番号	<半角20文字以内> (例)12-3456-7890 ※ハイフンを入力してください
メールアドレス【必須】	<半角100文字以内> ▼確認のため、もう一度コピーせず直接入力してください。 <半角100文字以内>
メールの受信内容選択	▼申請の処理状況に応じてメールでご案内します。 受信するメールをチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 全てのメールを受信(全ての項目がチェックされます。) <input type="checkbox"/> 受付のお知らせ <input type="checkbox"/> 補正通知発行のお知らせ <input type="checkbox"/> 法務局からのお知らせ <input type="checkbox"/> 公文書発行のお知らせ <input type="checkbox"/> 納付情報のお知らせ
質問(キーワード)【必須】	好きな食べ物の名前は? パスワードを忘れた場合に使われるキーワードになります。
答え(キーワード)【必須】	(全角40文字以内) パスワードを忘れた場合に使われるキーワードになります。

クリック

確認

中止

* 全ての必要事項を入力した後、「確認」ボタンをクリックしてください。

11

Step1 申請者情報新規入力 Step2 申請者情報入力内容確認 Step3 申請者情報仮登録完了 Step4 認証情報入力 Step5 申請者情報登録完了

▼以下の内容で登録します。

申請者ID	kobehomu
パスワード	***** (セキュリティのためパスワードは表示されません)
氏名	神戸太郎
氏名(フリガナ)	コウベタロウ
郵便番号	〒 650 - 0042
住所	神戸市中央区波止場町1-1
住所(フリガナ)	コウベシチュウオウクハトバチョウ1-1
職業	その他
連絡先:電話番号	078-392-1879
連絡先:FAX番号	
メールアドレス	
メールの受信内容選択	
質問(キーワード)	思い出の場所は？
答え(キーワード)	***** (セキュリティのためキーワードは表示されません)

クリック **仮登録(次へ)** 修正(戻る) 中止(トップページへ)

ブラウザの戻るボタン及び閉じるボタンをクリックした場合は、入力した申請者情報が無効となり、再入力する必要がありますので、ご注意ください。

* 入力内容を確認した上、「仮登録」ボタンをクリックしてください。

12

Step1 申請者情報新規入力 Step2 申請者情報入力内容確認 Step3 申請者情報仮登録完了 Step4 認証情報入力 Step5 申請者情報登録完了

▼認証情報を発行します。

- 申請者情報を仮登録しました。
以下の「発行」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレス宛に認証情報を送付します。メール受信制限をされている方は「moj.go.jp」からのメール受信を許可してください。
- 次の「認証情報入力」画面において、メールに記載された認証情報を入力することで、申請者情報の登録が完了します。
認証情報の有効期限は、「発行」ボタンをクリックしてから30分間です。30分以内に登録が完了しない場合は、入力した申請者情報が無効になりますのでご注意ください。
- 登記・供託オンライン申請システムの利用時間 月曜日から金曜日(国民の祝日・休日、12月29日から1月3日までの年末年始を除く。)の8時30分から21時まで)内に登録を完了してください。
- ブラウザの戻るボタン及び閉じるボタンをクリックした場合は、入力した申請者情報が無効となり、再入力する必要がありますので、ご注意ください。

クリック **発行(次へ)** 中止(トップページへ)

* 「発行」ボタンをクリックしてください。

* 数分後、登録したメールアドレスに「認証情報」の通知メールが届きます。

13

kyoutaku-online.moj.go...

お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

登記・供託オンライン申請システム

登記ねっと 供託ねっと

ヘルプ

Step1 申請者情報新規入力 Step2 申請者情報入力内容確認 Step3 申請者情報仮登録完了 Step4 認証情報入力 Step5 申請者情報登録完了

▼認証情報を入力します。

- 登録したメールアドレス宛てに送付したメール本文の認証情報(パスワードではありません。)を入力し、「登録」ボタンをクリックしてください。
- 認証情報の入力をもって、申請者情報の登録が完了します。
メールに記載されている有効期限内に申請者情報の登録が完了しない場合は、入力した申請者情報が無効になりますのでご注意ください。
- 登記・供託オンライン申請システムの利用時間(月曜日から金曜日(国民の祝日・休日、12月29日から1月3日までの年末年始を除く。)の8時30分から21時まで)内に登録を完了してください。
- ブラウザの戻るボタン及び閉じるボタンをクリックした場合は、入力した申請者情報が無効となり、再入力する必要がありますので、ご注意ください。

認証情報

登録(次へ) 中止(トップページへ)

クリック

* 通知メールに記載された「認証情報」を入力し、「登録」ボタンをクリックしてください。

14

https://www.touki-kyoutaku-online.moj.go...

お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

登記・供託オンライン申請システム

登記ねっと 供託ねっと

ヘルプ

Step1 申請者情報新規入力 Step2 申請者情報入力内容確認 Step3 申請者情報仮登録完了 Step4 認証情報入力 Step5 申請者情報登録完了

申請者情報の登録が完了しました。
申請者ID、パスワードは大切に保管してください。

続けて申請・請求を行う場合は、「ログイン画面へ」ボタンをクリックしてログインしてください。

ログイン画面へ 戻る(トップページへ)

* 以上で「申請者情報登録」は完了です。お疲れ様でした。

* 続けて申請を行う場合は、「ログイン画面へ」ボタンをクリックしてください。

◎ 申請者ID と パスワード は大切に保管してください。

引き続き供託の申請手続をされる場合は、①『「供託かんたん申請」御利用の手引』、②『「申請用総合ソフト」による供託申請の手引』又は③『「申請書情報入力」の手引』を御覧ください。

①「供託かんたん申請」御利用の手引

「供託かんたん申請」は、ソフトウェアのダウンロードなどの作業をすることなく、インターネット画面から簡単に供託申請手続をしていただくことができます。この申請をされる場合は、①の手引を御利用ください。

※ 供託の内容によっては、「供託かんたん申請」によるオンライン申請ができない場合があります。

【「供託かんたん申請」によるオンライン申請ができない場合(例)】

- ① 供託者が複数名の場合 ② 被供託者が複数名の場合
- ③ 差押件数が4件以上の場合(執行供託) ④ 申請書情報に電子署名を行う場合
- ⑤ 供託書電子正本が必要な場合

②「申請用総合ソフト」による供託申請の手引

「供託かんたん申請」によるオンライン申請ができない場合、「申請用総合ソフト」という専用のソフトウェアをダウンロードしていただいた上、供託申請手続をしていただくことになります。この申請をされる場合は、②の手引を御利用ください。

③「申請書情報入力」の手引

「供託かんたん申請」又は「申請用総合ソフト」による申請のいずれの場合であっても、供託をするために必要な事項を「申請書情報」として入力していただく必要があります。③は、この「申請書情報」の入力方法について説明した手引です。