

令和 5 年度登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）民間競争入札の落札者等の決定について

競争の導入による公共サービスの改革に関する法律（平成 18 年法律第 51 号。以下「法」といいます。）に基づき実施した令和 5 年度登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）民間競争入札について、次のとおり落札者等を決定しました。

○ 落札者等決定の理由

「令和 5 年度登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）民間競争入札実施要項」（以下「実施要項」という。）に基づき、入札参加資格を全て満たしていた者につき、各法務局又は地方法務局に設置した評価委員会において、各入札参加者から提出された提案書の内容について、法 33 条の 2 第 2 項及び登記事項証明書等の交付及び登記簿等の閲覧に係る業務の公共サービス実施民間事業者における実施等に関する省令（平成 19 年法務省令第 51 号）に規定する民間事業者の要件を具備する者であるか（必須項目審査）、また、法の基本理念を踏まえ、提案書の内容が、国民のため、より良質なサービスの提供を実現するものであるか（加点項目審査）についてそれぞれ審査し、得られた評価点を当該入札参加者の入札価格（予算決算及び会計令（昭和 22 年勅令第 165 号。以下「予決令」という。）第 79 条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内であるものに限る。）で除して得られた総合評価点が、最も高かった者を落札者として決定しました。

○ 落札者の概要

1 東京法務局①（本局、台東出張所、墨田出張所、新宿出張所、板橋出張所、豊島出張所、北出張所、江戸川出張所及び城北出張所）

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：1,435,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 543.00点 | 1,435,000,000円 | 3.78 |

（注）総合評価点については、評価点を入札価格で除した値を 10^7 倍したものである（以下同じ。）。

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等 13 名を含め、不動産登記部門に 11.87 名、法人登記部門に 21.39 名、台東出張所に 11.03 名、墨田出張所に 8.45 名、新宿出張

所に13.23名、板橋出張所に6.84名、豊島出張所に7.55名、北出張所に6.29名、江戸川出張所に7.19名、城北出張所に9.87名の人員を配置する。

イ 実施方法

上記アの実施体制とは別に、実務経験者等の資格を有する乙号事務指導職員を3名（東京①及び東京②に各1名以上）配置する。

大規模登記所において、繁忙時間帯に窓口案内人を配置する。なお、他の登記所についても、待合室の状況により積極的に来庁者へ声掛けをする。

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、令和7年9月までは90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を20分未満で処理する。令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち90%以上の件数を20分未満で処理する。利用者満足度に係るアンケート調査においては、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を受ける。

証明書発行請求機の利用率について、不動産に関するものは利用率を現状から5%、商業法人に関するものは利用率を現状から10%向上（ただし、城北出張所については、印鑑証明書は利用率を5%向上、印鑑証明書以外の各種証明書は利用率を90%とする。）させる。

2 東京法務局②（八王子支局、府中支局、西多摩支局、港出張所、品川出張所、城南出張所、世田谷出張所、渋谷出張所、中野出張所、杉並出張所、練馬出張所、町田出張所、田無出張所及び立川出張所）

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：1,530,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 537.00点 | 1,530,000,000円 | 3.50 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等16名を含め、八王子支局に6.03名、府中支局に8.06名、西多摩支局に5.03名、港出張所に14.26名、品川出張所に6.84名、城南出張所に6.65名、世田谷出張所に7.87名、渋谷出張所に11.58名、中野出張所に6.32名、杉並出張所に5.81名、練馬出張所に6.45名、町田出張所に5.32名、田無出張所に6.03名、立川出張所に7.10名、目黒法務局証明書サービスセンターに1.81名、武蔵野法務局証明書サービスセンターに1.29名、多摩法務局証明書サービスセンターに1.29名の人員を配置する。

イ 実施方法

上記アの実施体制とは別に、実務経験者等の資格を有する乙号事務指導職員を3名（東京①及び東京②に各1名以上）配置する。

大規模登記所において、繁忙時間帯に窓口案内人を配置する。なお、他の登記所についても、待合室の状況により積極的に来庁者へ声掛けをする。

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、令和7年9月までは90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を20分未満で処理する。令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち90%以上の件数を20分未満で処理する。利用者満足度に係るアンケート調査においては、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を受ける。

証明書発行請求機の利用率について、不動産に関するものは利用率を現状から5%、商業法人に関するものは利用率を現状から10%向上（ただし、印鑑証明書の利用率について、八王子支局、城南出張所、世田谷出張所、杉並出張所、練馬出張所及び田無出張所は5%向上、印鑑証明書以外の各種証明書の利用率について、杉並出張所は5%向上）させる。

3 横浜地方務局

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：1,606,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 465.00点 | 1,606,000,000円 | 2.89 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等20名を含め、本局不動産登記部門に11.61名、本局法人登記部門に7.29名、湘南支局に10.84名、川崎支局に8.13名、横須賀支局に6.29名、西湘二宮支局に8.55名、厚木支局に7.29名、相模原支局に7.68名、神奈川出張所に7.03名、金沢出張所に3.29名、青葉出張所に6.06名、港北出張所に5.94名、戸塚出張所に3.77名、栄出張所に3.52名、旭出張所に3.77名、麻生出張所に7.06名、大和出張所に6.32名、小田原市役所法務局証明サービスセンターに1.68名、平塚市役所法務局証明サービスセンターに1.68名、秦野市役所法務局証明サービスセンターに1.29名、津久井総合事務所法務局証明サービスセンターに1.16名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用率について、不動産登記事項証明書及び地図・図面証明書は、利用率15%、印鑑証明書は、利用率90%を目標とする。印鑑証明書以外の商業法人関係の各種証明書は、各庁別に70%～95%を目標とする。

利用者満足度については、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以

降は95%以上の高い満足度を達成する。

4 さいたま地方法務局

- (1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会
- (2) 落札金額（税抜き）：1,235,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 510.00点 | 1,235,000,000円 | 4.12 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等19名を含め、本局に14.71名、川越支局に6.42名、熊谷支局に5.16名、秩父支局に2.55名、所沢支局に6.94名、東松山支局に3.68名、越谷支局に5.68名、久喜支局に6.29名、川口出張所に7.26名、鴻巣出張所に2.65名、上尾出張所に4.65名、志木出張所に5.94名、坂戸出張所に3.42名、本庄出張所に3.16名、飯能出張所に2.65名、春日部出張所に4.06名、草加出張所に6.68名、さいたま北区法務局証明サービスセンターに1.68名、岩槻法務局証明サービスセンターに1.29名、戸田法務局証明サービスセンターに1.55名の人員を配置する。

イ 実施方法

全ての登記所の証明書発行請求機において、印鑑証明書を除く各証明書につき、現状の利用率から5%以上向上させるほか、利用者満足度については、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以降は95%以上の高い満足度を達成する。

5 千葉地方法務局

- (1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会
- (2) 落札金額（税抜き）：1,099,800,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 498.00点 | 1,099,800,000円 | 4.53 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等16名を含め、本局13.94名、佐倉支局に3.74名、茂原支局に4.81名、松戸支局に7.81名、柏支局に7.55名、木更津支局に5.94名、館山支局に4.71名、匝瑳支局に3.97名、香取支局に3.03名、船橋支局に10.23名、市川支局に7.48名、市原出張所に4.90名、東金出張所に4.00名、成田出張所に4.81名、いすみ出張所に2.71名、野田市役所法務局サービスセンターに1.68名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者に対する証明書発行請求機への誘導及び人感センサーチャイムの活用により、事務処理の省力化を図るとともに、証明書発行請求機の利用促進を実施する。

また、令和7年10月以降、利用者の満足度及び30分未満で各種証明書等の交付又は閲覧を処理する割合を95%以上とする。

6 水戸地方法務局

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：572,800,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 558.00点 | 572,800,000円 | 9.74 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等10名を含め、本局に11.00名、日立支局に3.10名、常陸太田支局に3.03名、土浦支局に4.35名、龍ヶ崎支局に2.65名、鹿嶋支局に3.48名、下妻支局に3.84名、つくば出張所に3.87名、取手出張所に3.61名、筑西出張所に3.68名、笠間法務局証明サービスセンターに0.84名、ひたちなか法務局証明サービスセンターに0.84名、石岡法務局証明サービスセンターに0.84名、古河法務局証明サービスセンターに0.84名、坂東法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機設置庁において、利用率に応じた案内表示や誘導方法等により利用促進を図り、利用率を向上させる。

委託法務局が実施する各年度半期に1回のアンケート調査項目の総合的な満足度において、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、令和7年9月までは90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を20分未満で処理する。令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち90%以上の件数を20分未満で処理する。

7 宇都宮地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：480,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 462.00点 | 480,000,000円 | 9.62 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に11.51名、日光支局に2.93名、真岡支局に3.29名、大田原支局に4.39名、栃木支局に3.80名、足利支局に3.81名、小山出張所に4.34名、鹿沼法務局証明サービスセンターに0.84名、那須塩原法務局証明サービスセンターに0.84名、佐野法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

本局に設置している証明書発行請求機の利用を促進するために、窓口担当者による声掛け、利用促進チラシの配布及び利用促進ポスターの掲示を行う。

また、利用者満足度に係るアンケート調査において、98%以上の利用者から「普通」以上との評価を得るとともに、各種証明書等の交付等については、98%以上の件数を30分未満で処理する。

8 前橋地方法務局

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：507,200,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 510.00点 | 507,200,000円 | 10.05 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等10名を含め、本局に8.06名、高崎支局に7.81名、藤岡法務局証明サービスセンターに0.84名、桐生支局に3.13名、伊勢崎支局に4.97名、太田支局に5.81名、館林法務局証明サービスセンターに0.84名、沼田支局に2.77名、富岡支局に2.45名、中之条支局に2.71名、渋川出張所に2.65名の人員を配置する。

イ 実施方法

登記所内に設置している証明書発行請求機の利用促進を通じて、いずれの登記所とも、不動産登記の登記事項証明書及び地図・図面については現状の利用率から5%、印鑑証明書については現状の利用率から10%、印鑑証明書以外の商業法人関係の各種証明書については現状の利用率から10%向上させ、加えて印鑑証明書を含めた商業法人登記関係全体で、利用率を77.90%とする。

利用者満足度に係るアンケート調査において、令和7年9月までは90%以上の利用者から、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」、又は「普通」との評価を得る。

また、各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、令和7年9月までは90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を20分未満で処理する。令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち90%以上の件数を20分未満で処理する。

9 静岡地方法務局

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：879,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 504点 | 879,000,000円 | 5.73 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等12名を含め、本局に10.61名、沼津支局に9.52名、富士支局に5.23名、下田支局に2.71名、浜松支局に9.55名、掛川支局に3.68名、藤枝支局に5.55名、袋井支局に2.77名、清水出張所に4.58名、熱海出張所に3.23名、磐田出張所に3.10名、裾野法務局証明サービスセンターに0.84名、伊豆の国法務局証明サービスセンターに1.55名、御殿場法務局証明サービスセンターに1.55名、三島法務局証明サービスセンターに1.55名、富士宮法務局証明サービスセンターに1.55名、北行政センター内法務局証明サービスセンターに0.84名、浜名区役所内法務局証明サービスセンターに1.55名、伊東法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

委託法務局が実施する各年度半期に1回のアンケート調査項目の総合的な満足度において、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、令和7年9月までは90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を20分未満で処理する。令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち90%以上の件数を20分未満で処理する。

10 甲府地方法務局

(1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会

(2) 落札金額（税抜き）：243,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 516点 | 243,000,000円 | 21.23 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に12.16名、鯉沢支局に2.26名、大月支局に2.19名、韮崎出張所に3.23名、吉田出張所に2.58名の人員を配置する。

イ 実施方法

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、令和7年9月までは90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を20分未満で処理する。令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち90%以上の件数を20分未満で処理をする。利用者満足度に係るアンケート調査においては、令和7年9月までは90%以上、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を受ける。

証明書発行請求機の利用率について、不動産に関するものは現状の利用率から10%の利用率の向上を、商業法人の印鑑証明書は現状の利用率から10%の利用率の向上をさせ、利用率が93%を達した場合は、さらに5%の利用率を向上させ、印鑑証明書以外の各種証明書は現状の利用率から20%の利用率の向上をさせ、利用率80%を目標とする。

11 長野地方法務局

- (1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会
- (2) 落札金額（税抜き）：546,600,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 477.00点 | 546,600,000円 | 8.72 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等11名を含め、本局に9.35名、上田支局に4.74名、木曾支局に2.58名、大町支局に2.84名、諏訪支局に4.48名、飯田支局に4.29名、伊那支局に4.35名、飯山支局に2.71名、佐久支局に4.81名、松本支局に6.48名及び千曲法務局サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口利用者に対する証明書発行請求機への誘導等により、証明書発行請求機の利用促進を実施する。また、令和7年10月以降、利用者の満足度及び30分未満で各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間の割合を、それぞれ95%以上とする。

12 新潟地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：539,600,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 411.00点 | 539,600,000円 | 7.61 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等12名を含め、本局に8.22名、長岡支局に3.75名、三条支局に3.35名、柏崎支局に2.67名、新発田支局に2.75名、新津支局に2.61名、十日町支局に2.13名、村上支局に2.30名、上越支局に3.93名、佐渡支局に2.61名、南魚沼支局に2.61名の人員を配置する。

イ 実施方法

地区統括責任者の配置、管理部門の冗長化、証明書発行請求機利用促進のためのポスターの掲示を行う。

また、利用者満足度に係るアンケート調査において98%以上の利用者から「満足」・「ほぼ満足」・「普通」との評価を得ること、各種証明書等の交付等において99%以上の件数を30分以内で処理することを設定する。

13 大阪法務局①（不動産登記部門、法人登記部門、天王寺出張所、堺支局、富田林支局及び岸和田支局）

(1) 落札者の名称：株式会社カスタマーリレーションテレマーケティング

(2) 落札金額（税抜き）：844,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 366.00点 | 844,000,000円 | 4.33 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、不動産登記部門に14.81名、法人登記部門に11.38名、天王寺出張所に12.79名、堺支局に14.02名、富田林支局に5.03名、岸和田支局に9.81名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口利用者に対する利用方法の案内や掲示等により、証明書発行請求機の利用促進を実施する。また、令和7年10月以降、利用者の満足度及び30分未満で各種証明書等の交付又は閲覧を処理する割合を95%以上とする。

14 大阪法務局②（北出張所、池田出張所、枚方出張所、守口出張所、北大阪支局及び東大阪支局）

(1) 落札者の名称：株式会社カスタマーリレーションテレマーケティング

(2) 落札金額（税抜き）：850,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 366.00点 | 850,000,000円 | 4.30 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等 6 名を含め、北出張所に 18.82 名、池田出張所に 7.14 名、枚方出張所に 7.73 名、守口出張所に 5.86 名、北大阪支局に 11.43 名、東大阪支局に 11.08 名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口利用者に対する利用方法の案内や掲示等により、証明書発行請求機の利用促進を実施する。また、令和 7 年 10 月以降、利用者の満足度及び 30 分未満で各種証明書等の交付又は閲覧を処理する割合を 95%以上とする。

15 京都地方法務局

- (1) 落札者の名称：有限会社鳳晋
- (2) 落札金額（税抜き）：553,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 429.00点 | 553,000,000円 | 7.75 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等 10 名を含め、不動産登記部門に 11.03 名、法人登記部門に 5.61 名、嵯峨出張所に 4.58 名、伏見出張所に 4.58 名、宇治支局に 4.58 名、木津出張所に 2.42 名、園部支局に 2.42 名、京丹後支局に 2.42 名、舞鶴支局に 2.42 名、福知山支局に 2.42 名、及び亀岡法務局証明サービスセンターに 0.84 名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口利用者に対して利用案内等を行うことにより、証明書発行請求機の利用を促進する。

また、「利用者の満足度（満足・ほぼ満足・普通）」は、初年度の 94%から毎年度 1%ずつ達成率を上げることとし、交付等に要する時間は、90%以上を 30 分未満（うち 85%以上は 20 分未満）で処理を行う。

16 神戸地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社カスタマーリレーションテレマーケティング
- (2) 落札金額（税抜き）：1,040,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 381.00点 | 1,040,000,000円 | 3.66 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等 17 名を含め、本局に 11.40 名、西宮支局に 5.40 名、伊丹支局に 4.79 名、尼崎支局に 4.54 名、明石支局に 5.97 名、柏原支局に 3.04 名、姫路支局に 8.97 名、加古川支局に 6.51 名、社支局に 3.

77名、龍野支局に5.33名、豊岡支局に2.63名、洲本支局に3.37名、須磨出張所に4.05名、北出張所に3.74名、東神戸出張所に3.53名、三田出張所に2.59名、八鹿出張所に2.16名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進を図るため、窓口担当者による案内、利用促進ポスター及びエラーメッセージの掲示、印鑑証明書用請求書の記載台からの撤去等を実施する。

利用者の満足度に係るアンケート調査において、令和7年9月までは90%以上の利用者から、令和7年10月以降は95%以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。各種証明書等の交付等について、令和7年9月までは90%以上の件数を、令和7年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理する。

17 奈良地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：289,996,800円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 489.00点 | 289,996,800円 | 16.86 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に9.94名、葛城支局に4.52名、中和支局に5.49名、五條支局に2.29名、桜井法務局証明サービスセンターに1.45名の人員を配置する。

イ 実施方法

本局に設置している証明書発行請求機について、窓口担当者による声掛け、独自チラシの配布及び独自ポスターの掲示により利用を促進し、経費の削減を図るとともに、利用率が10%向上することを目標とする。

また、最低必要人数以上の実務経験者等の配置、研修の充実等を図ることで、利用者の満足度及び30分未満での各種証明書等の交付又は地図等の閲覧に係る処理件数において、ともに98%以上の水準とする。

18 大津地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社東武

(2) 落札金額（税抜き）：326,400,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 474.00点 | 326,400,000円 | 14.52 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に11.10名、甲賀支局に2.67名、彦根支局に2.48名、長浜支局に2.71名、高島出張所に2.28名、東近江出張所に4.27名、草津法務局証明サービスセンターに1.72名、守山法務局証明サービスセンターに1.77名の人員を配置する。

イ 実施方法

地区統括責任者の配置、管理部門の冗長化、連絡用インターフォンの設置、証明書発行請求機利用促進のためのポスターの配置を行う。

また、利用者満足度に係るアンケート調査において、「利用者の満足度（満足・ほぼ満足・普通）」について98%、「各種証明書等の交付・閲覧までに要した時間（30分未満で処理）」について99%と設定する。

19 和歌山地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社カスタマーリレーションテレマーケティング

(2) 落札金額（税抜き）：268,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 420.00点 | 268,000,000円 | 15.67 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に9.54名、橋本支局に2.82名、田辺支局に2.20名、御坊支局に2.16名、新宮支局に2.16名、紀の川法務局証明サービスセンターに2.03名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進を図るため、窓口担当者による案内、利用促進ポスター及びエラーメッセージの掲示、印鑑証明書用請求書の記載台からの撤去等を実施する。

利用者の満足度に係るアンケート調査において、令和7年9月までは90%以上の利用者から、それ以降は95%以上の利用者から「普通」以上との評価を得る。

各種証明書等の交付等について、令和7年9月までは90%以上の件数を、それ以降は95%以上の件数を30分未満で処理する。

20 名古屋法務局

(1) 落札者の名称：株式会社東武

(2) 落札金額（税抜き）：1,632,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|----------------|-------|
| 405.00点 | 1,632,000,000円 | 2.48 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等16名を含め、不動産登記部門に12.75名、法人登記部門に11.38名、春日井支局に8.88名、津島支局に4.76名、一宮支局に7.09名、半田支局に6.87名、岡崎支局に6.48名、刈谷支局に5.64名、豊田支局に7.45名、西尾支局に3.45名、豊橋支局に6.19名、新城支局に2.49名、熱田出張所に10.96名、名東出張所に6.68名、豊川出張所に4.32名、瀬戸法務局証明サービスセンターに1.35名及び蒲郡法務局証明サービスセンターに1.35名の人員を配置する。

イ 実施方法

管内の全登記所における利用者の満足度について、「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を98パーセント以上得られるようにし、各種証明書の交付又は地図等の閲覧までに要した時間については、99パーセント以上の件数を30分未満で処理する。

21 津地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：510,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 522.00点 | 510,000,000円 | 10.23 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9名を含め、本局に7.51名、四日市支局に7.88名、伊勢支局に3.22名、松阪支局に3.15名、桑名支局に3.81名、伊賀支局に3.09名、熊野支局に2.29名、鈴鹿出張所に4.09名、尾鷲出張所に2.29名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用率を10%以上増加させ、業務の効率化を図る。

また、利用者の満足度に係るアンケート調査において、令和7年9月から、98%以上の利用者から「普通」以上の評価を得るとともに、各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間については、令和7年9月から98%以上の件数を30分未満で処理する。

22 岐阜地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：423,216,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 513.00点 | 423,216,000円 | 12.12 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に11.13名、八幡支局2.16名、大垣支局5.32名、美濃加茂支局4.40名、多治見支局4.09名、中津川支局3.39名、高山支局3.09名、関法務局証明サービスセンター0.97名の人員を配置する。

イ 実施方法

エリアマネージャー1名を本局に配置し、委託法務局、管内登記所及び管理部門との連絡、調整等を行う。また、エリアマネージャーは月1回以上委託登記所を巡回し、業務が適正に行われているか等について確認、管理、監督及び指導を行う。

さらに、独自の各種研修により、接遇及び電話対応のスキルを向上及び乙号業務に関する知識を向上させ、証明書等の発行時間の短縮及びお客様満足度の向上を図る。

23 福井地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社東武

(2) 落札金額（税抜き）：198,240,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 387.00点 | 198,240,000円 | 19.52 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に8.22名、武生支局に3.61名、敦賀支局に2.06名の人員を配置する。

イ 実施方法

地区統括責任者の配置、管理部門への実務経験者及び実務経験者同等者の配置、管理部門の冗長化を行う。

各種証明書等の請求等について、99%以上の件数を30分未満で処理するとともに、利用者満足度に係るアンケート調査においては98%以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。

24 金沢地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：274,785,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 426.00点 | 274,785,000円 | 15.50 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に10.64名、小松支局に4.13名、七尾支局に3.51名、輪島支局に2.28名の人員を配置する。

イ 実施方法

エリアマネージャー1名を本局に配置し、委託法務局、管内登記所及び管理部門との連絡、調整等を行う。また、エリアマネージャーは月1回以上委託登記所を巡回し、業務が適正に行われているか等について確認、管理、監督及び指導を行う。

さらに、独自の各種研修により、接遇及び電話対応のスキルを向上及び乙号業務に関する知識を向上させ、証明書等の発行時間の短縮及びお客様満足度の向上を図る。

25 富山地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：303,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 456.00点 | 303,000,000円 | 15.04 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に8.14名、魚津支局に3.61名、高岡支局に5.02名、砺波支局に3.39名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進策を実施し、利用率を契約期間内に10%以上アップさせて、過誤処理防止と業務の効率化を図る。

また、利用者満足度に係るアンケート調査において、98%以上の利用者から「普通」以上との評価を得るとともに、各種証明書等の交付等については、98%以上の件数を30分未満で処理する。

26 広島法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：614,078,400円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 417.00点 | 614,078,400円 | 6.79 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に14.61名、可部出張所に3.46名、廿日市支局に4.46名、東広島支局に4.32名、呉支局に4.46名、尾道支

局に4.00名、福山支局に7.42名、三次支局に3.02名、安芸区役所法務局証明サービスセンターに0.84名、安佐南区役所法務局証明サービスセンターに0.84名、竹原市役所法務局証明サービスセンターに0.52名、三原市役所法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進を図るため、窓口担当者による利用案内及びお客様のフォロー等を行う。

また、利用者満足度及び各種証明書等の交付等に要した時間（30分未満）の達成度を98%以上の水準に設定する。

27 山口地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：357,120,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 495.00点 | 357,120,000円 | 13.86 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に6.67名、周南支局に4.24名、萩支局に2.73名、岩国支局に2.73名、下関支局に4.89名、宇部支局に5.01名、柳井出張所に2.29名及び防府法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

高い水準での事務処理を実現する提案について、あらかじめフロア担当者を選任し、当該担当者による証明書発行請求機の利用案内等積極的な声かけを行う。

高い要求水準を設定する提案については、日々、朝会を行い、エリアマネージャーや業務管理者から必要事項の伝達を行い、情報共有と意識の向上を図る。

28 岡山地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：385,968,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 513.00点 | 385,968,000円 | 13.29 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に6.75名、岡山西出張所に7.25名、倉敷支局に6.35名、笠岡支局に1.90名、高梁支局に2.02名、津山支局に2.55名、美作市役所法務局証明サービスセンターに0.84名、真庭市役

所法務局証明サービスセンターに0.97名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進を図るため、窓口担当者による利用案内及びお客様のフォロー等を行う。

また、利用者満足度及び各種証明書等の交付等に要した時間（30分未満）の達成度を98%以上の水準に設定する。

29 鳥取地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：174,384,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 405.00点 | 174,384,000円 | 23.22 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に5.39名、倉吉支局に2.40名、米子支局に5.13名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者の満足度において、98%以上の利用者から「普通」以上の評価を得るほか、各証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間として、令和7年9月までは98%以上の件数で、令和7年10月以降についても98%以上の件数を30分未満で処理を行う。

また、事前研修及び継続研修において、必須単位数より多い単位数を受講させることにより、利用者の満足度向上を図る。

30 松江地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：176,990,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 447.00点 | 176,990,000円 | 25.25 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に4.32名、出雲支局に3.48名、浜田支局に2.57名、益田支局に2.06名、雲南法務局証明サービスセンターに0.65名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度において、98%以上の利用者から「普通」以上の評価を得るほか、各証明書等の交付又は簿冊等の閲覧の供与に要した時間について、98%以

上の件数を30分未満で処理を行う。

また、朝会の実施により情報共有と意識の向上を図るほか、実務経験者等の人員拡充及び研修の充実により、利用者の満足度向上を図る。

31 福岡法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：973,440,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 369.00点 | 973,440,000円 | 3.79 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等15名を含め、本局に20.52名、筑紫支局に4.71名、朝倉支局に2.72名、飯塚支局に3.59名、直方支局に2.95名、久留米支局に6.20名、柳川支局に5.50名、八女支局に2.92名、北九州支局に7.89名、行橋支局に3.31名、田川支局に2.86名、西新出張所に5.99名、粕屋出張所に4.61名、福岡出張所に3.59名、八幡出張所に5.89名、うきは法務局証明サービスセンターに1.29名、大牟田法務局証明サービスセンターに1.42名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口担当者を配置し、請求書の記載前に相談を受けることにより、窓口における待ち時間の短縮、証明書発行請求機の利用促進、利用者満足度の維持向上を図るとともに、証明書作成においては、二重チェックにより誤交付防止を図る。

32 佐賀地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：183,648,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 447.00点 | 183,648,000円 | 24.34 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に6.38名、武雄支局に2.85名、伊万里支局に2.11名、唐津支局に2.36名及び鳥栖出張所に2.53名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者の満足度において、98パーセント以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。各種証明書等の交付等について、99パーセント以上の件数を30分

未満で処理する。

33 長崎地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：295,200,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 357点 | 295,200,000円 | 12.09 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に5.71名、諫早支局に3.89名、大村法務局証明サービスセンターに0.84名、島原支局に2.16名、佐世保支局に5.79名、平戸支局に2.12名、五島支局に2.12名及び対馬支局に2.11名の人員を配置する。

イ 実施方法

各登記所（業務管理者）、受託事業者管理部門又は委託法務局との連絡調整等を行う地区統括責任者を1名配置し、月1回以上管轄する登記所を巡回し、事務処理状況を確認するとともに、内部監査（年2回）及び証明書発行請求機の利用促進等による事務処理を実施する。

また、事務処理に当たり、証明書等の交付等に要する時間を、通年99%以上の件数を30分未満で処理する。

34 大分地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター
- (2) 落札金額（税抜き）：331,075,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 492.00点 | 331,075,000円 | 14.86 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に8.95名、杵築支局に2.96名、佐伯支局に2.69名、竹田支局に2.16名、中津支局に3.16名、宇佐支局に2.78名、日田支局に2.78名、別府法務局証明サービスセンターに1.03名、臼杵法務局証明サービスセンターに0.65名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口担当者による利用促進声掛けの実施、利用促進チラシの配布等により、証明書発行請求機利用率を向上させる。

また、利用者満足度において、98%以上の利用者から「普通」以上の評価を得るとともに、各種証明書等の請求について、98%以上の件数を30分未満で

処理する。

35 熊本地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：335,232,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 393.00点 | 335,232,000円 | 11.72 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に13.39名、宇土支局に2.78名、玉名支局に3.03名、山鹿支局に2.47名、阿蘇大津支局に4.66名、八代支局3.15名、人吉支局に2.79名、天草支局に2.53名及び御船法務局証明サービスセンターに0.97名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口担当者を配置し、請求書の記載前に相談を受けることにより、窓口における待ち時間の短縮、証明書発行請求機の利用促進、利用者満足度の維持向上を図るとともに、証明書作成においては、二重チェックにより誤交付防止を図る。

36 鹿児島地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター
- (2) 落札金額（税抜き）：451,200,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 447.00点 | 451,200,000円 | 9.90 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等10名を含め、本局に11.03名、霧島支局に3.39名、知覧支局に2.25名、川内支局に3.05名、鹿屋支局に3.05名、奄美支局に2.97名、種子島出張所に2.02名、南さつま出張所に2.02名、出水出張所に2.48名、曾於出張所に2.02名、伊仙法務局サービスセンターに0.77名及び和泊法務局サービスセンターに0.39名の人員を配置する。

イ 実施方法

本局に設置している証明書発行請求機については、窓口担当者による利用促進声掛け等を行うことで、利用率を10%以上アップさせ、経費削減につなげる。

また、利用者満足度に係るアンケート調査については、全期間98%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」、又は「普通」の評価を得ることとし、各証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間については、全期間98%以上の件数を30分未満とする。

37 宮崎地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：188,100,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 408.00点 | 188,100,000円 | 21.69 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に7.46名、都城支局に2.72名、延岡支局に2.66名、日南支局に2.21名、高鍋出張所に2.10名、小林出張所に2.49名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進により、窓口における待ち時間の短縮及び利用者満足度の向上を図る。

また、地区統括責任者を配置し、月1回以上の各登記所の巡回によるモニタリングの実施及び業務管理者への指導等を行うことにより、高水準かつ統一されたサービスクオリティでの乙号事務処理を実施する。

38 那覇地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：311,520,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 372.00点 | 311,520,000円 | 11.94 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に8.80名、沖縄支局に4.90名、名護支局に3.50名、宮古島支局に2.79名、石垣支局に2.58名、宜野湾出張所に4.68名の人員を配置する。

イ 実施方法

管理部内に実務経験者又は実務経験者同等者を配置し、登記所における実務経験者等が不在の場合の相談体制を整える。登記所窓口へのポスター掲示及びお客様のフォローを行う窓口担当者の配置により証明書発行請求機の利用を促進する。印紙売りさばき業務との連携においては、書庫が隣接しない窓口においてインターホンを設置するなどの方法を講じることとする。

39 仙台法務局

- (1) 落札者の名称：パーソルテンプスタッフカメイ株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：443,020,800円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 480.00点 | 443,020,800円 | 10.83 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等11名を含め、本局に15.81名、塩竈支局に3.34名、大河原支局に3.92名、古川支局に4.74名、石巻支局に4.92名、登米支局に2.57名、気仙沼支局に2.57名、名取出張所に3.74名、大和法務局サービスセンターに0.84名、栗原法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

熟練スタッフを中心とした良質なサービスを安定的に提供するために、業務従事者の処遇改善を行い、高い雇用定着率を維持するとともに、情報共有体制と研修スキームの強化を図る。

アンケート調査の満足度において、令和6年10月から99%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

40 福島地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社カスタマーリレーションテレマーケティング

(2) 落札金額（税抜き）：419,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 447.00点 | 419,000,000円 | 10.66 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9名を含め、本局に5.73名、相馬支局に2.54名、郡山支局に6.04名、白河支局に2.96名、若松支局に4.59名、いわき支局に5.73名、二本松出張所に2.09名、田島出張所に2.06名、富岡出張所に2.01名、須賀川法務局証明サービスセンターに1.61名、田村法務局証明サービスセンターに0.84名、喜多法務局証明サービスセンターに1.10名、南相馬法務局証明サービスセンターに1.23名の人員を配置する。

イ 実施方法

登記所全体を統括する責任者として、エリア統括を配置し、エリア統括は全登記所を定期的にラウンドし、乙号事務の高いレベルでの均一化を促進する。

利用者満足度に係るアンケート調査において、契約初年の令和6年10月から令和7年9月までの間は90%以上、令和7年10月から令和10年9月までの間は95%以上の利用者から、「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を受ける。

41 山形地方法務局

(1) 落札者の名称：パーソルテンプスタッフカメイ株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：286,704,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 450.00点 | 286,704,000円 | 15.69 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9人を含め、本局に6.71名、寒河江支局に2.06名、新庄支局に2.06名、米沢支局に4.13名、鶴岡支局に2.63名、酒田支局に2.63名、村山出張所に2.16名、長井法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

熟練スタッフを中心とした良質なサービスを安定的に提供するために、受託事業の継続性を担保し、自己モニタリングや従事者研修の改善を通じて、新人業務従事者のスキルアップを図る。

アンケート調査項目の満足度において、受託開始時の令和6年10月から全国平均と同水準の99%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

42 盛岡地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：284,085,600円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 441.00点 | 284,085,600円 | 15.52 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に8.06名、花巻支局に3.18名、二戸支局に1.88名、宮古支局に2.32名、水沢支局に4.04名、久慈法務局証明サービスセンターに0.84名、釜石法務局証明サービスセンターに0.84名、一関法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者の満足度及び各種証明書等の交付等に要した時間（30分未満）の達成度を98%に設定する。

また、エリアマネージャーの配置、証明書発行請求機案内係の配置、利用促進チラシ及びポスター、混雑カレンダーの活用を実施する。

43 秋田地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：242,400,000円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 408.00点 | 242,400,000円 | 16.83 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に6.02名、能代支局に3.16名、本荘支局に2.77名、大館支局に3.03名、大曲支局に4.90名、横手法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査において、利用者の満足度（普通以上の回答）は98%、証明書等の交付に要した時間（30分未満）は99%の達成率を設定する。

地区統括責任者を配置し月1回以上の各登記所巡回の実施、管理部門の冗長化、室内連絡用インターフォンの活用及び地区統括責任者を対象としたマネジメント研修の複数回実施等により、高い要求水準での事務処理を実現する。

44 青森地方法務局

- (1) 落札者の名称：パーソルテンプスタッフカメイ株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：281,937,120円
- (3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 459.00点 | 281,937,120円 | 16.28 |

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に5.53名、むつ支局に3.03名、五所川原支局に3.32名、弘前支局に3.90名、八戸支局に4.90名及び十和田支局に3.44名の人員を配置する。

イ 実施方法

熟練スタッフを中心とした良質なサービスを安定的に提供するために、業務従事者の処遇改善により高い雇用定着率を維持する。また、情報共有体制の強化と研修スキームの強化を図るとともに、スムーズな世代交代を行う。

利用者の満足度において、受託開始時の令和6年10月から全国平均と同水準の99%以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。

45 札幌法務局

- (1) 落札者の名称：キャリアバンク株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：785,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 517.00点 | 785,000,000円 | 6.58 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等15名を含め、本局に13.58名、岩見沢支局に3.94名、滝川支局に3.06名、室蘭支局に3.45名、苫小牧支局に3.74名、日高支局に2.16名、小樽支局に3.45名、南出張所に4.87名、北出張所に5.39名、西出張所に4.45名、白石出張所に5.29名、江別出張所に3.06名、恵庭出張所に3.06名、札幌法務局証明サービスセンターに1.55名、浦河法務局証明サービスセンターに0.52名の人員を配置する。

イ 実施方法

チラシ等の配布により、オンライン申請及び発行請求機の利用促進（本局のみ）を行い、事務処理の省力化を図る。

一方、年2回実施される利用者満足度に係るアンケート調査において、実施要項に示された基準よりも高い水準を設定し、適正な人員配置による事務処理効率化及び接客マナー等の研修を毎年行う。

46 函館地方法務局

(1) 落札者の名称：キャリアバンク株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：119,850,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 502.00点 | 119,850,000円 | 41.88 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に6.03名、八雲支局に2.26名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用案内及び使用方法の説明を継続して実施し、印鑑証明に係る紙の申請書を窓口から撤去することで、証明書発行請求機の利用率を向上させる。

各種証明書等の請求及び簿冊等の閲覧請求について、受付から引渡しまでの処理時間を、98%以上の件数を30分未満で処理し、利用者満足度のアンケート調査においても、「普通」「ほぼ満足」及び「満足」の割合を98%以上とする。

47 旭川地方法務局

(1) 落札者の名称：キャリアバンク株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：169,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 532.00点 | 169,000,000円 | 31.47 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に7.74名、名寄支局に2.68名及び稚内支局に2.48名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進策として、案内チラシの設置、発行請求機への案内及び使用方法の説明を行う。

利用者満足度に係るアンケート調査において、98%以上の利用者から「満足」「ほぼ満足」又は「普通」との評価を受ける。

48 釧路地方法務局

(1) 落札者の名称：キャリアバンク株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：234,600,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 463点 | 234,600,000円 | 19.73 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に4.55名、帯広支局に6.71名、北見支局に3.77名、中標津出張所に2.48名及び網走法務局証明サービスセンターに0.84名を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進について、発行請求機への案内、利用方法の積極的提案を実施する。

また、登記所窓口における各種証明書等の請求及び簿冊等の閲覧請求の受付から引渡しまでに要した時間について、令和7年9月までは98パーセント以上の件数を、令和7年10月以降も98パーセント以上の件数を30分未満で処理する。

49 高松法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：241,920,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 426点 | 241,920,000円 | 17.60 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に8.42名、丸亀支局に4.44名、観音寺支局に2.42名、寒川出張所に2.42名、土庄法務局証明サービスセンターに0.52名、坂出法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機利用促進のため、フロア担当者を選任し、利用案内及びお客様のフォロー等を行う。

また、研修の充実、人材育成プログラムの整備等により、業務従事者のスキルを向上させ、利用者満足度「普通」以上を98%以上、各種証明書等の交付等に要した時間を30分未満98%以上を達成させる。

50 徳島地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社東武

(2) 落札金額（税抜き）：169,920,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 450.00点 | 169,920,000円 | 26.48 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に8.23名、阿南支局に2.49名、美馬支局に2.52名、徳島地方法務局証明サービスセンターに0.87名の人員を配置する。

イ 実施方法

地区統括責任者は、管轄する登記所を月1回以上巡回して事務処理状況を確認し、発生したクレームを踏まえて地区統括責任者が研修を企画・実施するとともに、独自アンケートを年2回実施して、アンケート結果・改善点を法務局に報告する。

51 高知地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：237,600,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 459.00点 | 237,600,000円 | 19.31 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に8.95名、香美支局に3.56名、須崎支局に2.22名、安芸支局に2.16名及び四万十支局に2.69名の人員を配

置する。

イ 実施方法

フロア担当者によるお客様への証明書発行請求機の利用案内及び利用方法についてのフォロー、利用促進チラシの作成及び配布、利用促進ポスター及び利用手順ポスターの作成及び掲示を実施する。

また、利用者の満足度及び各種証明書等の交付等に要した時間（30分未満）の達成度を98%に設定する。

52 松山地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社カスタマーリレーションテレマーケティング

(2) 落札金額（税抜き）：264,000,000円

(3) 落札者の評価結果

| 提案書の評価点 | 入札価格 | 総合評価点 |
|---------|--------------|-------|
| 396.00点 | 264,000,000円 | 15.00 |

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に7.66名、大洲支局に2.74名、西条支局に3.17名、今治支局に2.47名、宇和島支局に2.63名、砥部出張所に2.39名、新居浜法務局証明サービスセンターに1.42名の人員を配置する。

イ 実施方法

登記所全体を統括する責任者として、エリア統括を配置する。エリア統括は全登記所を定期的に巡回し、乙号事務の高いレベルでの均一化を促進する。利用者アンケートの結果を各支局に共有することで、高い品質水準の維持・向上を図る。