

一般財団法人の主たる事務所移転（管轄登記所内で移転する場合）

受付番号票貼付欄

一般財団法人主たる事務所移転登記申請書

1. 会社法人等番号 0000-00-000000

フリガナ ○○カイ

1. 名称 一般財団法人○○会

1. 主たる事務所 ○県○市○町○丁目○番○号

(注) 変更前の主たる事務所を記載します。

1. 登記の事由 主たる事務所移転

1. 登記すべき事項

「主たる事務所」○県○市○町○丁目○番○号

「原因年月日」令和○年○月○日移転

(注) 変更後の主たる事務所を記載します。

日付は変更の決議をした議事録に記載されている移転の時期（実際に移転した日）を記載
します。

1. 登録免許税 金 3 万円

(注) 収入印紙又は領収証書で納付します（→収入印紙貼付台紙へ貼付）。

1. 添付書類

評議員会議事録

1 通

理事会議事録

1 通

(注) 定款に主たる事務所の所在地として最小行政区画までを規定している場合であって、
その最小行政区画内において主たる事務所を移転するときには、評議員会の決議は必要
なく、理事会の決議により移転することになるので、理事会議事録のみを添付します。

委任状

1 通

(注) 代理人に申請を委任した場合にのみ必要です。

分かる場合に記載してください。

商号のフリガナは、会社の種類を表す部分（一般財団法人）を除いて、片仮名で、左に詰めて記載してください。間に空白がある場合には、空白を削除した文字をフリガナとして登録します。

このフリガナは、国税庁法人番号公表サイトを通じて公表されます。

なお、登記事項証明書には、フリガナは表示されません。

上記のとおり、登記の申請をします。

令和〇年〇月〇日

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 (注1)
申請人 一般財団法人〇〇 (注2)

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 (注3)
代表理事 〇〇〇〇 印

〔 〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 (注4)
上記代理人 〇〇〇〇 印 〕

(注1)~(注4)にはそれぞれ、以下のとおり記載します。

(注1)→変更後の主たる事務所
(注2)→名称
(注3)→代表理事の住所
(注4)→代理人の住所

登記所に提出している印鑑を押します。

代理人が申請する場合にのみ記載し、代理人の印鑑(認印)を押します。この場合、代表理事の押印は、必要ありません。

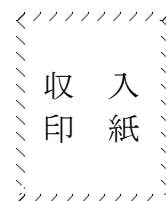
連絡先の電話番号
〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

〇〇法務局 〇〇支局 御中
出張所

契
印

収入印紙貼付台紙

(注) 割印をしないで貼ってください。
また、収入印紙の消印作業の都合上、
右側に寄せて貼り付けていただきます
よう、御協力をお願いします。



契
印

登記申請書（収入印紙貼付台紙を含む。）が複数ページになる場合は各ページにつづり目に契印する必要があります。契印は、登記申請書に押した印鑑（代表理事が法務局に提出した印鑑又は代理人の印鑑）と同一の印鑑を使用する必要があります。

評議員会議事録

(一例です。法人の実情に合わせて、作成してください。)

第〇〇回臨時評議員会議事録

令和〇年〇月〇日午前〇時〇分から、当法人の主たる事務所において臨時評議員会を開催した。

総評議員数	〇名
出席評議員数	〇名
出席代表理事	〇〇〇〇 (議事録作成者)
出席理事	〇〇〇〇
	〇〇〇〇
出席監事	〇〇〇〇
出席評議員	〇〇〇〇
	〇〇〇〇
	〇〇〇〇

以上のおり評議員の出席があったので、定款の定めにより、出席した評議員の中から選ばれた評議員〇〇〇〇は、議長席に着き、本会は適法に成立したので、開会する旨を宣言し、直ちに下記議案を付議したところ、満場一致をもって異議なく可決確定したことから、議長は以上をもって本日の議事を終了した旨を述べ、本臨時評議員会は午前〇時〇分閉会した。

議案 定款変更の件

- 1 定款第〇条を次のとおり変更すること。

(事務所)

第〇条 この法人は、主たる事務所を〇県〇市に置く。

以上の決議を明確にするため、この議事録を作成し、議長及び出席理事がこれに記名する。

令和〇年〇月〇日

一般財団法人〇〇臨時評議員会

議長 評議員	〇〇〇〇
代表理事	〇〇〇〇
理事	〇〇〇〇
同	〇〇〇〇

(注) 定款で主たる事務所の具体的な所在場所 (〇町〇丁目〇番〇号まで) を定めることもできます。

理事会議事録

(一例です。法人の実情に合わせて、作成してください。)

理事会議事録

令和〇年〇月〇日午前〇時〇分、当法人の主たる事務所において、理事〇名（総理事数〇名）出席のもとに理事会を開催し、下記議案につき全員一致をもって可決確定の上、午前〇時〇分散会した。

1 決議事項

当法人の主たる事務所を下記へ移転すること。

主たる事務所移転先 〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号

移転の時期は、令和〇年〇月〇日とする。

上記の決議を明確にするため、この議事録を作成し、出席理事及び出席監事の全員がこれに記名押印する。

令和〇年〇月〇日

一般財団法人〇〇理事会

議長 代表理事 ○○○○ 印

理事 ○○○○ 印

同 ○○○○ 印

監事 ○○○○ 印

委任状の例

委 任 状

私は、○県○市○町○丁目○番○号 ○○○○を代理人に定め、下記の権限を委任する。

記

- 1 令和○年○月○日に当法人の主たる事務所を移転したので、その登記の申請に関する一切の件
- 1 原本還付の請求及び受領の件 (注1)

令和○年○月○日

○県○市○町○丁目○番○号 (注2)

一般財団法人○○

代表理事 ○○○○ 印 (注3)

- (注) 1 原本の還付を請求する場合に記載します。
2 変更後の主たる事務所を記載します。
3 当該代表理事が登記所に提出している印鑑を押します。