

社会福祉法人（目的の変更）

受付番号票貼付欄

社会福祉法人変更登記申請書

1. 会社法人等番号 0000-00-000000

分かる場合に記載してください。

フリガナ ○○カイ

1. 名称 社会福祉法人○○会

商号のフリガナは、会社の種類を表す部分（社会福祉法人）を除いて、片仮名で、左に詰めて記載してください。間に空白がある場合には、空白を削除した文字をフリガナとして登録します。
このフリガナは、国税庁法人番号公表サイトを通じて公表されます。
なお、登記事項証明書には、フリガナは表示されません。

1. 主たる事務所 ○県○市○町○丁目○番○号

1. 登記の事由 目的の変更

1. 認可書到達の年月日 令和○年○月○日

(注) 所轄庁の認可のあった日（認可書到達の年月日）を記載してください。

1. 登記すべき事項

「目的等」

○○を目的として、次の社会福祉事業を行う。

1 第一種社会福祉事業

(1) ○○の経営

(2) ○○の経営

(3) ○○の経営

2 第二種社会福祉事業

(1) ○○の経営

(2) ○○の経営

(3) ○○の経営

「原因年月日」 令和○年○月○日変更

(注) 1 変更後の全ての目的等（目的及び事業）を記録してください。

2 変更年月日は、定款変更についての認可があった日（認可書到達の年月日）を記載します。

1. 添付書類

評議員会議事録 1通

認可書（又は所轄庁の認証がある謄本） 1通

委任状 1通

(注) 代理人に申請を委任した場合にのみ、必要となります。

上記のとおり、登記の申請をします。

令和〇年〇月〇日

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 (注1)
申請人 社会福祉法人〇〇会 (注2)

(注1)~(注4)にはそれぞれ、
以下のとおり記載します。
(注1)→主たる事務所
(注2)→名称
(注3)→理事長の住所
(注4)→代理人の住所

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 (注3)
理事長 〇〇〇〇 印

法務局に提出した印鑑を押します。

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 (注4)
上記代理人 〇〇〇〇 印

代理人が申請する場合に記載します。
この場合、理事長の印鑑の押印は、必要
ありません。

連絡先の電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

〇〇法務局 〇〇支局 御中
出張所

契
印

登記申請書が複数ページになる場合は各ページのつづり目に契印する必要があります。契印は、登記申請書に押した印鑑(理事長が法務局に提出した印鑑又は代理人の印鑑)と同一の印鑑を使用する必要があります。

評議員会議事録の例

(注) 一例です。法人の実情に合わせて作成してください。

評 議 員 会 議 事 録

1. 招 集 年 月 日 令和○年○月○日
1. 開 催 場 所 当法人事務所（○県○市○町○丁目○番○号）
1. 開 催 日 時 令和○年○月○日午前○時
1. 評 議 員 数 ○名
1. 出 席 評 議 員 ○○○○、○○○○、○○○○、○○○○、
○○○○、○○○○、○○○○、○○○○
1. 出席理事及び監事 理事○○○○、同○○○○、同○○○○、
監事○○○○

1. 議長選任の経過

定刻に至り司会者○○○○が開会を宣言し、本日の評議員会は定数を満たしたので有効に成立した旨を告げ、議長の選任方法を諮ったところ、満場一致をもって○○○○が議長に選任された。続いて議長から挨拶の後、議案の審議に入った。

1. 議事の経過の要領及び議案別議決の結果

第1号議案 目的の変更の件

議長は、定款第○条に定める目的を次のとおり変更する旨の議案について、これを議場に諮ったところ、満場一致をもって異議なく可決決定した。

(目的)

第○条 ○○を目的として、次の社会福祉事業を行う。

1 第一種社会福祉事業

- (1) ○○の経営
(2) ○○の経営
(3) ○○の経営

2 第二種社会福祉事業

- (1) ○○の経営
(2) ○○の経営
(3) ○○の経営

第2号議案 議事録署名人の選任に関する事項

議長から、議事録署名人を指名したい旨を述べたところ、満場異議なく賛成があったので、議長は、次の者を議事録署名人に指名した。

議事録署名人 ○○○○

同 ○○○○

以上をもって評議員会の議案全部の審議を終了したので、議長は閉会を宣言し、午前〇時〇分散会した。

上記の議決を明確にするため、議長及び議事録署名人において次に記名する。

令和〇年〇月〇日

社会福祉法人〇〇会

評議員会において

議長 ○○○○

議事録署名人 ○○○○

同 ○○○○

議事録の作成に係る職務を行った者

○○○○

委任状の例

委 任 状

○県○市○町○丁目○番○号
○○○○

私は、上記の者を代理人に定め、次の権限を委任する。

- 1 当法人の目的の変更登記を申請する一切の件
- 1 原本還付の請求及び受領の件 (注1)

なお、認可書到達の年月日は、令和○年○月○日である。

令和○年○月○日

○県○市○町○丁目○番○号 (注2)
社会福祉法人○○会
理事長 ○○○○ 印 (注3)

- (注) 1 原本還付の請求をする場合に記載します。
2 主たる事務所を記載します。
3 当該理事長が法務局に提出している印鑑を押します。