

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和7年1月23日

支出負担行為担当官

秋田地方法務局長 田中直樹

1 競争に付する事項

(1) 件名

令和7年度物品（コピー用紙）供給契約

(2) 調達範囲

秋田地方検察庁、秋田地方法務局、秋田刑務所、秋田少年鑑別所及び東北地方更生保護委員会において使用するA3判、A4判、B4判及びB5判コピー用紙

(3) 調達物品の特質、予定数量等

仕様書による。

(4) 納入期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(5) 納入場所及び所在地

仕様書による。

2 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和4・5・6年度法務省競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」のうち「紙・紙加工品類」のC等級以上に格付けされ、東北地域の競争参加資格を有する者（詳細は入札説明書による。）であること。

(4) 予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。

(5) 官公署から指名停止を受けていない者であること。

3 契約条項を示す場所及び問合せ先

〒010-0951 秋田市山王七丁目1番3号

秋田地方法務局会計課用度係 担当 遠藤

電 話 018-862-1436

ファクシミリ 018-888-1387

4 入札説明書等の交付期間及び交付場所

(1) 交付期間

入札公告の日から令和7年2月3日(月)まで

(土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前9時から午後5時まで)

(2) 交付場所

前記3の場所及び電子調達システムにおいて交付する。

郵便で入札説明書を請求するときは、封筒の表に「令和7年度物品(コピー用紙)供給契約入札説明書請求」と朱書きした上、返送用として住所、氏名及び郵便番号を記載し、郵便切手(270円)を貼った角形2号(A4判)の郵便封筒を同封して前記問合せ先まで送付すること。

5 電子調達システムの利用

本件は、電子調達システムを利用することができる案件である。

6 入札説明会

入札説明会は、入札説明書の交付をもって代える。

7 入札者が提出すべき書類の提出期限等

入札に参加しようとする者は、入札説明書に定める書類を令和7年2月3日(月)午後5時(郵送の場合は必着)までに前記3の場所又は電子調達システムにより提出し、審査に合格しなければならない。

8 入札書の提出期限及び提出場所

(1) 提出期限 令和7年2月14日(金)午後5時まで(郵送の場合は必着)

(2) 提出場所 前記3の場所又は電子調達システム

9 開札の日時及び場所

令和7年2月17日(月)午前10時

秋田地方法務局5階第1会議室及び電子調達システム

10 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、入札説明書に示す書類を指定期日までに前記3の場所に提出すること。

提出された書類等を支出負担行為担当官が審査した結果、合格した者に限り、入札に参加することができるものとする。

なお、提出した書類について説明を求められたときは、これに応じなければならない。

(3) 落札者の決定方法

この公告に示した作業を履行することができるのと支出負担行為担当官が判断した入札者であって、予決令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(4) 入札保証金及び契約保証金

免除

(5) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

(6) 契約書作成の要否

要

(7) 電話、ファクシミリによる入札は認めない。

(8) 詳細は入札説明書及び仕様書による。