

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和3年1月6日

支出負担行為担当官
秋田地方法務局長 加川 義徳

1 競争に付する事項

- (1) 業務件名 秋田地方法務局本局ほか3庁庁舎専用部分清掃請負業務契約
- (2) 履行場所 入札説明書及び仕様書による。
- (3) 業務内容 入札説明書及び仕様書による。
- (4) 履行期限 令和3年5月10日(月)から同年12月24日(金)まで

2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号。以下「予決令」という。)第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 平成31・32・33年度(令和1・2・3年度)法務省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務提供等」に係るD等級以上に格付けされ、かつ、営業の品目として「建物管理等各種保守管理」の資格を登録している者で、東北地域の競争参加資格を有する者であること。
- (4) 予決令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。
- (5) 官公署から指名停止を受けていない者であること。

3 契約条項を示す場所及び問合せ先

〒010-0951 秋田市山王七丁目1番3号 秋田合同庁舎
秋田地方法務局会計課主計係 担当 山田
電話 018-862-1128
FAX 018-888-1387

4 入札説明書等の交付期間及び交付場所

- (1) 交付期間
令和3年1月6日(水)から同月26日(火)まで
(土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前9時00分から午後5時15分まで)

(2) 交付場所

前記3の場所及び電子調達システムにおいて交付する。

郵便で入札説明書を請求するときは、封筒の表に「秋田地方法務局本局ほか3庁庁舎専用部分清掃請負業務契約入札説明書請求」と朱書きした上、返送用として住所、氏名及び郵便番号を記載し、郵便切手(210円)を貼った角形2号(A4判)の郵便封筒を同封して前記問合せ先まで送付すること。

5 電子調達システムの利用

本件は、電子調達システムを利用することができる案件である。

6 入札説明会

入札説明会は、入札説明書の交付をもって代える。

7 現場確認

希望者に対して実施する（詳細は入札説明書のとおり。）。

8 入札者が提出すべき書類の提出期限等

入札に参加しようとする者は、入札説明書に定める書類を令和3年1月26日（火）午後5時15分までに前記3の場所又は電子調達システムにより提出し、審査に合格しなければならない。

9 入札書の提出期限及び提出場所

- (1) 提出期限 令和3年2月8日（月）午後5時15分まで（郵送の場合は必着）
- (2) 提出場所 前記3の場所又は電子調達システム

10 開札の日時及び場所

令和3年2月9日（火）午後2時00分
秋田合同庁舎第2会議室及び電子調達システム

11 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

- (2) 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、入札説明書に示す書類を指定期日まで電子調達システム又は前記3の場所により提出すること。

提出された書類等を支出負担行為担当官が審査した結果、合格した者に限り、入札に参加することができるものとする。

なお、提出した書類について説明を求められたときは、これに応じなければならない。

- (3) 落札者の決定方法

この公告に示した作業を履行することができるのと支出負担行為担当官が判断した入札者であって、予決令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

- (4) 入札保証金及び契約保証金

免除

- (5) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

- (6) 契約書作成の要否

要

- (7) 電話、FAXによる入札は認めない。

- (8) 詳細は入札説明書及び仕様書による。

以上公告します。