

法人（役員の住所変更） 記載例

法人変更登記申請書

- フリガナ  
1. 名称 ○○○○  
(法人の名称をフリガナ付きで記載します。)
1. 主たる事務所 山口県○○市大字○○ △△△番地  
(住所) (変更前地番)  
(主たる事務所を記載します。)
1. 登記の事由 役員の住所変更
1. 登記すべき事項 平成○年○月○日住所変更  
(法務局から送付された地番の変更の通知書に記載されている変更の日付を記載します。)

□□○○の住所 山口県○○市大字○○ 10△△△番地  
(住所) (変更後地番)  
(役員の資格、氏名と変更後の住所を記載します。)

1. 添付書類 変更証明書 1通  
[市(町)長から交付された住所変更証明書又は住民票の写しを添付します。事前に、市役所(町役場)において、住所変更の申出が必要となる場合があります。]

上記のとおり、登記の申請をします。

平成○○年○○月○○日  
(登記を申請する日を記載します。)

申請人 山口県○○市大字○○ △△△番地  
○○○○  
(主たる事務所及び名称を記載します。)  
山口県○○市大字○○ 10△△△番地  
(住所) (変更後地番)  
□□ 法務太郎 (印)  
(代表者の住所及び資格・氏名を記載し、法務局届出印を押印します。)  
連絡先の電話番号  
(連絡先の電話番号を記載します。)  
山口地方法務局 御中