

記載例3-1 成年被後見人の死亡の申請を成年後見人がする場合

登記申請書 (終了の登記)

登記の事由 (終了の事由) (該当事由の□に☑の ようにチェックして ください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 成年被後見人の死亡, <input type="checkbox"/> 被保佐人の死亡, <input type="checkbox"/> 被補助人の死亡 <input type="checkbox"/> 任意後見契約の本人の死亡, <input type="checkbox"/> 任意後見受任者・任意後見人の死亡 <input type="checkbox"/> 任意後見契約の解除 <input type="checkbox"/> その他 ()
終了事由の年月日	平成 23 年 10 月 1 日
(注) 終了事由の年月日欄には、死亡日、任意後見契約の解除の日などを記入してください。	
登記記録を特定するための事項 (本人の氏名は必ず記入してください。)	
フリガナ 本人の氏名	コウケン タロウ 後見 太郎 ※本人(成年被後見人,被保佐人,被補助人,任意後見契約の本人)の氏名
(登記番号がわかっている場合は、記入してください。)	
登記番号	第 2012 - 55555 号
(登記番号を記入した場合には、以下の欄の記入は不要です。)	
本人の生年月日	明治・大正・昭和・平成 / 西暦 15 年 7 月 12 日生
本人の住所	東京都千代田区九段南1丁目1番15号 ※本人の登記上の住所
又は本人の本籍 (国籍)	
※登記手数料は不要です。	
添付書類 (該当書類の□に☑の ようにチェックして ください。)	<input type="checkbox"/> 法人の代表者の資格を証する書面 (申請人が法人であるときに必要) <input type="checkbox"/> 委任状 (□その他 ()) (代理人が申請するときに必要) 【登記の事由を証する書面】 <input type="checkbox"/> ①合意解除の意思表示を記載した書面 <input type="checkbox"/> ②解除の意思表示を記載した書面の配達証明付内容証明郵便の謄本と配達証明書(はがき) <input type="checkbox"/> ③家庭裁判所の許可審判書及び確定証明書 (任意後見監督人選任後の解除の場合に必要) <input checked="" type="checkbox"/> ④その他 (除籍謄本) (注) 被後見人等の死亡の場合に、登記官が本人確認情報の提供を受けて、死亡の事実を確認できないときには戸籍 (除籍) の謄抄本、死亡診断書等が必要になります。
(注) 任意後見監督人選任前の解除の場合は、①または②の (合意) 解除の意思表示を受けた書面は、公証人の認証を受けたものであることを要します。	

平成 24 年 4 月 1 日申請

東京法務局 御中

申請人 住所 東京都台東区台東1丁目26番2号

氏名 前野 次郎

前野

資格 (本人との関係) 成年後見人

連絡先 (電話番号) 090-00△△-××□□

上記代理人 住所

氏名

印

連絡先 (電話番号)

(記入方法) 申請人が法人のときは、「名称または商号」および「主たる事務所または本店」ならびに「代表者の氏名および住所」を記載してください。

登記申請書（終了の登記）

登記の事由（終了の事由） <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">該当事由の□に☑の ようにチェックして ください。</div>	<input type="checkbox"/> 成年被後見人の死亡、 <input type="checkbox"/> 被保佐人の死亡、 <input type="checkbox"/> 被補助人の死亡 <input type="checkbox"/> 任意後見契約の本人の死亡、 <input type="checkbox"/> 任意後見受任者・任意後見人の死亡 <input type="checkbox"/> 任意後見契約の解除 <input type="checkbox"/> その他（ ）
終了事由の年月日	平成 年 月 日
(注) 終了事由の年月日欄には、死亡日、任意後見契約の解除の日などを記入してください。	
登記記録を特定するための事項 (本人の氏名は必ず記入してください。)	
フリガナ 本人の氏名	
(登記番号がわかっている場合は、記入してください。)	
登記番号	第 ー 号
(登記番号を記入した場合には、以下の欄の記入は不要です。)	
本人の生年月日	明治・大正・昭和・平成 / 西暦 年 月 日生
本人の住所	
又は本人の本籍 (国籍)	
添付書類 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">該当書類の□に☑の ようにチェックして ください。</div>	<input type="checkbox"/> 法人の代表者の資格を証する書面（申請人が法人であるときに必要） <input type="checkbox"/> 委任状（ <input type="checkbox"/> その他（ ））（代理人が申請するときに必要） 【登記の事由を証する書面】 <input type="checkbox"/> ①合意解除の意思表示を記載した書面 <input type="checkbox"/> ② 解除の意思表示を記載した書面の配達証明付内容証明郵便の謄本と配達証明書（はがき） <input type="checkbox"/> ③家庭裁判所の許可審判書及び確定証明書（任意後見監督人選任後の解除の場合に必要） <input type="checkbox"/> ④その他（ ） (注) 被後見人等の死亡の場合に、登記官が本人確認情報の提供を受けて、死亡の事実を確認できないときには戸籍（除籍）の謄抄本、死亡診断書等が必要になります。
(注) 任意後見監督人選任前の解除の場合は、①または②の（合意）解除の意思表示を受けた書面は、公証人の認証を受けたものであることを要します。	

平成 年 月 日申請
申請人 住所
氏名
資格（本人との関係）
連絡先（電話番号）
上記代理人 住所
氏名
連絡先（電話番号）

東京法務局 御中

㊞

㊞

(記入方法) 申請人が法人のときは、「名称または商号」および「主たる事務所または本店」ならびに「代表者の氏名および住所」を記載してください。