

記載例（住居表示実施による変更／会社）

受付番号票貼付欄

**特例有限会社** 変更登記申請書

会社の種類を記入してください。

1. 会社法人等番号 0000-00-0000

分かる場合に記載してください。

1. 商号 <sup>フリ</sup> <sup>ガナ</sup> 有限会社 <sup>ホウ</sup> <sup>ム</sup> <sup>シヨウ</sup> <sup>ジ</sup> 法務商事

フリガナも記載してください。

1. 本店 埼玉県〇〇市〇〇△△番地△

本店の所在地を変更する場合には、こちらには変更前の旧所在地を記入してください。「埼玉県」が登記記録の所在地に付いている場合は、「埼玉県」を付けて記載してください。

1. 登記の事由

- ①  本店の変更
- ②  代表取締役  取締役  監査役  代表社員の住所変更

該当部分の□にチェック☑をしてください。

1. 登記すべき事項

- ①  令和〇〇年〇〇月〇〇日住居表示実施により  
本店を次のとおり変更

該当部分の□にチェック☑をし、住居表示実施の年月日を記載してください。

変更後の本店

埼玉県〇〇市××△番△号

変更後の新所在を記載してください。

- ②  令和〇〇年〇〇月〇〇日住居表示実施により  
 代表取締役  取締役  監査役  代表社員  
法務太郎 の住所を次のとおり変更

住所変更をされる役員が複数いる場合は、該当者全員の氏名を記入してください。

変更後の住所

埼玉県〇〇市××△番△号

変更後の新住所を記載してください。

1. 登録免許税 登録免許税法第5条第4号の規定により非課税

1. 添付書類

証明書

○通

委任状

1通

本店及び住所を変更した役員について、個別に各1通ずつの証明書を添付してください。

代理人に登記申請を委任した場合のみ必要です。

上記のとおり，登記の申請をします。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

※1～※4にはそれぞれ、  
※1→変更後の新本店、※2→商号  
※3→代表者の変更後の新住所、氏名  
※4→代理人の住所、氏名を記載します。

申請人

本店 埼玉県〇〇市××△番△号 ※1

商号 有限会社 法務商事 ※2

代表者の資格 (  代表取締役  取締役  代表社員 )

住所 埼玉県〇〇市××△番△号 ※3

氏名 法務太郎 (印)

法務局に登録してある印鑑（代表者印）を鮮明に押してください。代理人が申請する場合には、押印する必要はありません。

申請代理人

住所 〇〇市□□町△△番地 ※4

氏名 法務三郎 (印)

代理人が申請する場合にのみ記載し、代理人の印鑑（認印）を押します。この場合には、申請書の※3の部分に法務局に登録してある代表者印の押印は、必要ありません。

日中連絡先電話番号 〇〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

さいたま地方法務局

御中

書類に不備な点があれば法務局からご連絡いたしますので、必ずご記入願います。

なお、ご連絡は平日昼間の時間帯となります。

## 委 任 状

住所 ○○市□□町△△番地  
氏名 法務三郎

私は、上記の者を代理人に定め、次の権限を委任する。

### 記

- 令和○○年○○月○○日住居表示実施による変更に伴う  
 本店変更登記  
  
 代表取締役  取締役  監査役  代表社員の住所変更登記を申請する一切の権限（注1）  
変更後の住所 埼玉県○○市××△番△号
- 原本還付の請求及び受領に関する件（注2）

令和○○年○○月○○日

（本 店） 埼玉県○○市××△番△号

（商 号） 有限会社 法務商事

（代表者の資格・氏名） 代表取締役 法務太郎 ⑩（注3）

- （注） 1 該当部分の□にチェックをし、住居表示実施の年月日を記載をします。  
2 原本還付を請求する場合に記載します。  
3 代表者が法務局に登録している印鑑（代表印）を鮮明に押します。