はじめに

※ご利用時間　①１０時から１０時２０分まで　　②１４時から１４時２０分まで
※「ウェブ登記手続案内について」をご参照の上ご利用ください。

ウェブ登記手続案内について ← こちらをクリック。

ご準備いただくもの

①メールアドレスをご準備ください。

•メールで案内日時等をお知らせします。ドメイン指定受信・拒否などの設定をされている方は、「**legal-ab.reserve-mail@i.moj.go.jp**」「**messenger@webex.com**」からのメールを受信可能な状態にしておいてください。

②カメラ付きパソコン又はスマートフォンまたはタブレットをご準備ください。

•パソコンの場合はマイク付きイヤホン（パソコンに内蔵されている場合は、不要です。）

•スマートフォンまたはタブレットの場合は、「Ｃｉｓｃｏ　Ｗｅｂｅｘ　Ｍｅｅｔｉｎｇｓ」アプリをインストールしてください。

③インターネット接続環境をご準備ください。

•インターネット接続のための通信費は自己負担となります。

※「Ｃｉｓｃｏ　Ｗｅｂｅｘ　Ｍｅｅｔｉｎｇｓ」アプリのインストールについて

iphone →AppStoreよりインストールしてください。

android →GooglePlayよりインストールしてください。

クリック ← 詳しくはこちらを参照してください。

ご利用の流れ

①「法務局手続案内予約サービス」へアクセスする。

•法務局手続案内予約サービス
「https://www.legal-ab.moj.go.jp/houmu.home-t/」へ
アクセスしてください。

クリック ← 詳しくはこちらを参照してください。

②法務局選択画面から「佐賀地方法務局（佐賀県）」を選択する。

③「手続き一覧」から希望の手続案内を選択する。

例）不動産登記手続案内を予約したい場合

「手続き一覧」から「【ウェブ会議による】佐賀地方法務局不動産登記手続案内」を選択します。
予約申込に関する事項をお読みいただき、「□上記内容に同意する」の□をクリック（またはタップ）して✓を入れてください。そのまま画面をスクロールしますと「凡例」に予約状況一覧表が表示されます。
ご希望の日時の下の欄に「○」が表示されている場合は、予約が可能です。ご希望日の「○」の表示をクリックして選択し、「予約する」をクリック（またはタップ）してください。引き続き、画面表示に従い、予約可能（「○」の表示があるもの）な日時をクリック（またはタップ）します。つぎに、利用者登録（登録しないで手続予約も可能）を画面の表示に従い行ってください。利用者登録は、画面右上のメニューより表示されます。利用規約をお読みいただき「同意する」ボタンをクリック（またはタップ）してください。
利用者ID入力を行ってください。（メールアドレスをご入力ください。）

※メールが届かないなど
ご不明な点があれば
佐賀地方法務局登記部門
０９５２－２６－２１８４
まで御連絡ください。

④予約受付完了

「予約受付メール」が送信されます。
さらに、予約した日の前日（開庁日）の夕方までに別途「Webex　Meetinngs」に参加するためのURLが記載されたウェブ会議招待メールが送信されます。（メールは、「Webexミーティング招待状：佐賀地方法務局ウェブ手続案内招待メール」の件名で、messenger@webexから届きます。）
メールが届きましたら　①予約した日時
②「ミーティングに参加する」ボタンもしくは「Webex　Meetinngsに参加」URL
③「ミーティング番号」と「ミーティングパスワード」（URLからアクセスする際に必要）
の３点を必ずご確認ください。

クリック　詳しくはこちらを参照してください。

予約した日に行うこと

①開始時間の5分前までに「Ｗｅｂｅｘ　Ｍｅｅｔｉｎｇｓ」にアクセスします。

パソコンをご利用の場合

「Ｗｅｂｅｘ　Ｍｅｅｔｉｎｇｓ」にアクセスします。

スマートフォンまたはタブレットをご利用の場合

佐賀地方法務局から届いたメールを開きます。

「開く」をクリック。

画面表示に従い、「氏名」と「メールアドレス」を入力し、入室します。

「ミーティングに参加する」ボタンをタップして、「Ｗｅｂｅｘ　Ｍｅｅｔｉｎｇｓ」にアクセスします。

「開く」をクリック。

画面表示に従い、「氏名」と「メールアドレス」を入力し、入室します。

※このとき、事前準備で「 Ｃｉｓｃｏ Ｗｅｂｅｘ　Ｍｅｅｔｉｎｇｓ」アプリをインストールしていなかった方は、画面表示に従いアプリのインストールを行った後に入室してください。

※「Webex　Meetinngs」にアクセスする際、「 名前 」は予約時に入力された氏名を設定してください。

クリック ← 詳しくはこちらを参照してください。

ウェブによる登記手続案内開始　（20分間）

法務局の担当者が案内を開始すると自分と担当者の画像が表示されますので、お話ください。

ウェブによる登記手続案内終了

２０分間で手続案内を終了します。案内が終了しましたら、オレンジの「×」マークをクリック（またはタップ）します。
オレンジの「×」マークをクリック（またはタップ）すると退出確認が表示されますので、「ミーティングから退出」を
クリック（またはタップ）して終了してください。