

障害者選考試験 第2次選考（採用面接）のご案内

大津地方法務局では、国家公務員障害者選考試験の第1次選考通過者を対象とした第2次選考（採用面接）を以下のとおり実施します。

職務内容について

採用後は、法務局の業務のうち、次のいずれかの業務に従事することを予定しています（法務局の業務の具体的な内容については、こちら（[法務局パンフレット](#)）をご覧ください。）。

- 総務・会計事務（人事・給与・会計・共済・広報等）
- 民事行政事務（登記、戸籍・国籍、供託等）
- 人権擁護・訟務事務

なお、採用後、本人の希望及び勤務状況等に応じて、配置換（勤務地及び担当業務の変更等）により、他の業務に従事していただくことがあります。

※ 従事する業務、採用後の配置換及び希望される配慮措置については、障害の状態及び職場の状況等を踏まえ、双方で話し合いを行った上で、決めていきます。

勤務地及び庁舎の設備状況

大津地方法務局

勤務地の庁舎の設備状況（注1）

官署	所在	入居階	エレベーター	階段手すり	出入口段差	車イス用トイレ	点字表示
本局	大津市京町三丁目1番1号	2,3	有	有	無	有	有

（注1）採用時の勤務地は本局です。

上記以外の当局庁舎の設備状況（注2）

官署	所在	入居階	エレベーター	階段手すり	出入口段差	車イス用トイレ	点字表示
甲賀支局	甲賀市水口町水口5655番地	1,2	有	有	無	有	無
彦根支局	彦根市西今町58番地3	2	有	有	無	有	有
長浜支局	長浜市八幡東町253番地4	1,2	有	有	無	有	無
高島出張所	高島市今津町住吉一丁目3番地1	1			無	有	無
東近江出張所	東近江市八日市緑町8番17号	1			無	有	無

（注2）採用後、本人の希望及び勤務状況に応じて、本局以外の上記勤務地において従事していただくことがあります。

採用面接について

複数の面接官による個人面接を行います。

※ 面接時に配慮措置が必要な場合は、面接予約時にご相談願います。

1. 日時

平成31年2月27日（水）～3月5日（火）（※ 土日を除く）

面接の時間は、午前9時から午後5時までの間にご相談の上、決定します。

※ 採用内定者数が採用予定者数に達した場合、その後の面接を実施しないこととなりますので、ご承知おき願います。

ただし、上記期間中において、採用内定者数が採用予定者数に達しなかった場合には、引き続き面接を行います。

2. 会場

大津地方法務局3階会議室等

大津市京町三丁目1番1号（大津びわ湖合同庁舎）

（会場周辺地図・公共交通機関等案内図は[こちら](#)）

※ 原則として、面接会場は、採用を希望される大津地方法務局本局となりますが、面接会場について、近畿管内の他の法務局での面接をご希望される場合には、採用面接予約の際、ご相談願います。

3. 予約受付期間

予約受付期間：平成31年2月22日（金）午前10時から随時受け付けます。

4. 予約方法

電話、メール又はFAXにより予約を行ってください。連絡先は、下記お問合せ先のとおりです。

①電話で予約を行う場合

平日の午前10時から午後4時までに下記お問合せ先までお電話ください。

②メール又はFAXで予約を行う場合

以下の事項を記入の上、下記お問合せ先まで、メール又はFAXをお送りください。

・氏名（ふりがな）

- 試験区分, 受験番号
- 面接希望日
- 電話番号
- 面接時に希望する配慮措置

5. 面接当日に持参する物

- 受験資格を証明する書類（障害者手帳等, 住民票記載事項証明書）
- 第1次試験選考通過通知書
- 身分証明書（運転免許証, 健康保険証等）
- 面接カード（[別添](#)）
 - ※ 面接カードは, A4サイズで印刷し, 必要事項を記載の上, 顔写真を添付
 - ※ 面接カードの記載が困難な方は, 事前にご相談願います。
- 筆記用具

【お問合せ先】

大津地方法務局総務課人事係 杉野, 上田, 北村

電話番号：077-522-4671（代表）

メールアドレス：soumuka_otsu_moj_bal@i.moj.go.jp

FAX：077-528-2204