

6月17日(月)
AM9:00~

・ 個別業務説明会 予約方法

名古屋法務局では、以下のとおり個別業務説明会を開催しますので、是非御参加ください。皆様の御来訪を心からお待ちしております。

本説明会は名古屋法務局単独での開催になります。名古屋法務局以外についてもそれぞれの法務局において個別で開催します。

名古屋法務局個別業務説明会に参加を希望される方は、下記の方法により予約を行って下さい。

1 予約開始日時について

- ・ 予約は、令和元年6月17日(月) 午前9時から受け付けます。
(受付開始日時前に送信されたメールについては無効とさせていただきますので、送信の際はご注意ください。)

2 予約方法について

- ・ 予約については、電子メールにより受付を行います。

- ・ 予約メールアドレスの宛先は、saiyou_nagoya_moj_bal@i.moj.go.jpです。
- ・ メールには、以下の事項を記入し、送信してください。
 - 『件名』には名古屋法務局個別業務説明会参加申し込み
 - 『メール本文』には
 - ①氏名
 - ②氏名ふりがな
 - ③受験番号
 - ④参加希望の受付枠(第1希望から第5希望まで)
 - ⑤連絡先(携帯電話又は自宅電話)

【メールの記載例】

件名(U): 名古屋法務局個別業務説明会参加申し込み

①名古屋法務
②なごやほうむ
③1 2 3 4 5 6
④第1受付
第8受付
第3受付
第10受付
第5受付
⑤090-xxxxx-▲▲▲▲

④の参加希望回については、参加を希望する順に記載して下さい

3 個別業務説明会のスケジュール・参加可能人数について

- ・ 個別業務説明会は、以下のスケジュールで開催します。
 - ◇ 日時：令和元年7月1日(月)から7月4日(木)まで
 - ◇ 時間は、上記いずれの日も下記の時間帯で行います。
 - ①午前9時30分から午前11時30分まで
 - ②午後1時から午後3時まで
 - ③午後3時30分から午後5時30分まで(いずれも30分前から受付を行います。)
 - ◇ 参加可能人数は、各回30名とします。
- ・ 個別業務説明会の参加希望については、以下の受付枠をメール本文に記入して下さい。(第5希望までを記入して下さい。)
 - ◇ 第1受付：7月1日 午前9時30分から午前11時30分まで
 - ◇ 第2受付：7月1日 午後1時00分から午後3時00分まで
 - ◇ 第3受付：7月1日 午後3時30分から午後5時30分まで
 - ◇ 第4受付：7月2日 午前9時30分から午前11時30分まで
 - ◇ 第5受付：7月2日 午後1時00分から午後3時00分まで
 - ◇ 第6受付：7月2日 午後3時30分から午後5時30分まで

- ◇ 第7受付:7月3日 午前9時30分から午前11時30分まで
- ◇ 第8受付:7月3日 午後1時00分から午後3時00分まで
- ◇ 第9受付:7月3日 午後3時30分から午後5時30分まで
- ◇ 第10受付:7月4日 午前9時30分から午前11時30分まで
- ◇ 第11受付:7月4日 午後1時00分から午後3時00分まで
- ◇ 第12受付:7月4日 午後3時30分から午後5時30分まで

4 参加回の決定について

- ・ 申込みをいただいたメールをもとに、参加回を決定し、送信元のメールアドレスに返信します。

(メールの返信は、当方でメールの受信を確認後、1日程度で回答します。ただし、土曜日・日曜日を除きます。)
- ・ 予約は先着順としますので、第1希望の受付枠が定員に達していた場合には、第2希望以下の受付枠で調整を行い、参加回を決定します。(参加希望のすべての受付枠が定員に達していた場合、当方から定員に余裕のある受付枠を案内し、再調整を依頼することもあります。)
- ・ すべての受付枠が定員に達した場合には、予約を締め切ります。

5 その他

- ・ メールにて、集合場所・持参物をお知らせしますので、当日は、指定された時間に、指定された集合場所(名古屋法務局会議室)にお越し下さい。
- ・ 申込みをしたにも関わらずメール返信がない場合には、下記までお尋ねください。

名古屋法務局職員課人事係 052-952-8165

- ・ 名古屋法務局では、地球温暖化防止及び省エネルギーに資するため、夏季においては軽装(ノーネクタイ・ノー上着)での執務を励行しており、個別業務説明会においても軽装で対応させていただきます。館内の空調温度も高めに設定しておりますので、参加に際しては軽装でお越しください。



人KENまもる君

人権イメージキャラクター



人KENあゆみちゃん