供託の申請はぜひ オンライン申請を ご利用ください

供託の申請をオンラインですると 次のようなメリットがあります。

インターネットができるパソコンがあれば、自宅や職場から申請ができます。

申請のための往復交通費が節約できます

申請窓口までの移動時間がなくなります。

申請窓口の対応時間外でも申請できます。

登記されている会社法人等は会社法人等番号を記載すれば、資格証明書(支配人を含む)の提出が不要です。

供託金はインターネットバンキング又はATMで納付するので、 現金の持ち運びがありません。

紙(窓口)での申請は・・・

申請のたびに交通費がかかります。

申請窓口までの移動時間や申請窓口での待ち時間があります。

申請できる時間が窓口が開いている時間に限られます。

毎回, OCR用紙に記入して供託所に提出する必要があります。

供託ねっとは セキュリティ面 でも安心です。

詳しくは 登記供託オンライン申請システム 登記ねっと・供託ねっと http://www.touki-kyoutaku-online.moj.go.jp/

供託ねっと

検索



オンラインによる供託手続

ステップ1 事前準備



申請用総合ソフトのダウンロード

申請用総合ソフトとは、申請書作成から、電子署名の付与、送信、電子公文書の取得、データ管理の全ての操作を行うことができ、登記・供託オンライン申請システムで取り扱う手続の全てを行うことができるソフトウェアです。

なお、申請用総合ソフトをインストールした方は、使用許諾書の全ての条項に 同意したものとみなされます。

※ PDF署名ブラグインは必要に応じてインストールしてください。

- 申請用総合ソフト使用許諾書
- 申請用総合ソフトREADME
- 申請用総合ソフト更新履歴はこちらをご確認ください。





「申請用総合ソフト」の本体のインストーラです。発信元が「t-k-download.mojg o.jp」であることを確認し、インストールしてください。

ステップ2 申請書作成・送信



供託のオンライン申請を初めてされる場合に、申請者情報を登録していただく必要があります(申請者IDとパスワード)。

申請用総合ソフトをご利用のかたは、ソフトウェアをダウンロードします。

かんたん申請は,面倒なパソコンの環境設定が不要です。

- 申請用総合ソフト -

申請書の作成は24時間できます。

申請書の送信は8:30から21:00までできます。

申請書をパソコンに保存しておけばい つまでも再利用できます。

供託金払渡請求書等の電子署名が必要な 申請ができます。

供託書正本は書面だけでなく電子正本の 受領ができます。

- かんたん申請 -

申請書の作成・送信は8:30から 21:00までできます。

3か月前までに申請した内容を再利用することができます。

供託書正本は書面のものを供託所の窓口 又は郵送で受け取ることとなります。 電子署名が必要な申請をすることはでき ません。

かんたん申請又は申請用総合ソフトにログインして供託申請書を 作成し送信します。

使用する申請様式を選択し、申請書情報をパソコン画面の申請様式に入力します。

供託者又は被供託者が複数の場合,差押えが4件以上の場合は,申請用総合ソフトで作成します。

ステップ3 供託金の納付

-かんたん申請-

| 確認する申請・請求の | の条件を入力 | してください | | | | | | | |
|--------------------|--------|-----------------------|----------|--------|-------|------|--------|----|---------------|
| 検索条件: | | 例完全一致) R確認督号(完全一致) | | | | | | 検索 | |
| 「処理状況」や「納付状 | 沢」を更新? | するには、画面上部の | 「処理状況際会」 | ボタンをクリ | シクしてく | ださい。 | | | |
| | 沢」を更新で | | | | | | 取得可能情報 | ¥ | otre |
| 「処理状況」や「給付状 手続名 | 沢」を更新で | するには、画面上部の 中誘番号 | 「処理状況際会」 | | ックしてく | | 取得可能情報 | 納付 | eque pyalu |



-申請用総合ソフト-



インターネットバンキング又はATM(ペイジー対応)を 利用して電子納付をします。 郵便局のATMは無料です。

ステップ4 供託書正本の受取り

供託書正本(書面)窓口で受け取る場合は、「到達通知」をお持ちください。 郵送により受け取る場合は、切手を貼った返信用封筒を供託所に送付してください。

2回目からの申請手続(再利用)

-かんたん申請-



供託申請メニューへ

証明書請求メニューへ

前回の申請内容に,修正・変 更部分(日付け等)を入力し て申請します。

-申請用総合ソフト-

| 「特名検索 | 特名 | 助産 登識 信託等 | | INCH THE THE | OCCUPANT OF CAMER | | | | | |
|-------|--|------------|--|-----------------|-------------------|-------|--|----|-----|---------|
| | 申請書作成 · 編集 · ②再利用 · □ 1 正 · □ 取下 · □ 全記譜別情報関係様式 · 佗 信託事項作成 · □ ファイル添付 · ②取込 · □ 写名に与 · □ 申請テーク近信 · ②更新 | L | | icama (MSF) ce | t年後見「妻子公邸」 | 03.00 | | 校工 | 177 | II6B技术。 |