

会社法人用

印鑑証明書交付申請書

※ 太枠の中に入れてください。

商号・名称 (会社等の名前)		収入印紙欄	
本店・主たる事務所 (会社等の住所)		収入 印紙	
支配人・参事等を置 いた営業所又は事 務所			
印 鑑 提 出 者	資 格	代表取締役・取締役・代表社員・代表理事・理事・支配人・()	
	氏 名		
	生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日生	
印鑑カード番号		収入 印紙	
請求通数			
<p>窓口に来られた人(申請人) ※いずれかの□にレ印をつけ、代理人の 場合は住所・氏名を記載してください。</p> <p><input type="checkbox"/> 印鑑提出者本人</p> <p><input type="checkbox"/> 代理人</p> <p>住 所</p> <p>フリガナ</p> <p>氏 名</p> <p>※代理人の場合でも委任状は必要ありません。</p> <p>※必ず印鑑カードを添えて 申請してください。</p>			
交付通数	整理番号	手数料	受付・交付年月日

収入印紙は割印をしないでここに貼ってください。
(登記印紙も使用可能)