

## 合同会社（本店移転（管轄登記所外に移転する場合））

（変更前の本店所在地を管轄する登記所宛ての申請書）

- ※ 変更前の本店所在地宛ての申請書並びに変更後の本店所在地宛ての申請書（代理人に申請を委任した場合は委任状も）及び印鑑届書は、同時に、変更前の本店所在地の登記所に提出してください。

受付番号票貼付欄

## 合同会社本店移転登記申請書

1. 会社法人等番号 0000 - 00 - 000000

分かる場合に記載してください。

1. 商号 ○○商店合同会社

1. 本店 ○県○市○町○丁目○番○号

（注）変更前の本店を記載します。

1. 登記の事由 本店移転

1. 登記すべき事項 平成○年○月○日 本店移転  
本店 ○県○市○町○丁目○番○号

（注）変更後の本店を記載します。

日付は変更の決議をした決定書等に記載されている移転の時期（実際に移転した日）を記載します。

なお、本店移転の日より前に、本店移転の登記の申請をすることはできません。

1. 登録免許税 金 30,000 円

（注）1件につき3万円です。収入印紙又は領収証書で納付します。

（→収入印紙貼付台紙へ貼付）

1. 添付書類

総社員の同意書 1通（注）定款変更を要する場合に必要です。

業務執行社員の過半数の一致を証する書面 1通

定款 1通

（注）定款変更を要する場合に、総社員の同意書に代えて、業務執行社員の過半数の一致があったことを証する書面を添付するときは、定款にその旨の定めがあることを証するために、定款の添付が必要です。

委任状 1通

（注）代理人に登記申請を委任した場合のみ必要です。

上記のとおり，登記の申請をします。

平成〇年〇月〇日

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 ※1  
申請人 〇〇商店合同会社 ※2

※1～※4にはそれぞれ  
※1→新本店，※2→商号，  
※3→代表社員の住所，  
※4→代理人の住所，  
を記載します。

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 ※3  
代表社員 〇 〇 〇 〇 印

旧所在地を管轄する登記所に提出  
している印鑑を押します。

(代表社員が法人の場合)  
〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号  
代表社員 〇〇商事株式会社

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号  
職務執行者 〇 〇 〇 〇 印

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号 ※4  
上記代理人 〇 〇 〇 〇 印

代理人が申請する場合にのみ記載  
し，代理人の印鑑（認印）を押しま  
す。この場合，代表社員の押印は，  
必要ありません。

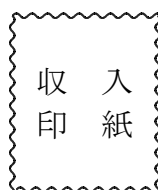
契  
印

連絡先の電話番号 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

〇〇法務局 〇〇支局 御中  
出張所

(注) 変更前の本店を管轄する登記所名を記載してください。

## 収入印紙貼付台紙



(注) 割印をしないで貼ってください。

契  
印

登記申請書（収入印紙貼付台紙を含む。）が複数ページになる場合は各ページのつづり目に契印をする必要があります。契印は、登記申請書に押した印鑑（代表社員が旧所在地を管轄する法務局に提出している印鑑又は代理人の印鑑）と同一の印鑑を使用する必要があります。

総社員の同意書の例

(一例です。会社の実情に合わせて作成してください。)

同意書

1. 定款第○条を次のとおり変更すること。

(本店)

第○条 当社は、本店を○県○市に置く。

上記に同意する。

平成○年○月○日

○○商店合同会社

社員	○○○○	印
社員	○○○○	印
社員	○○○○	印
社員	○○○○	印

業務執行社員の過半数の一致があったことを証する書面  
(一例です。会社の実情に合わせて作成してください。)

## 決定書

1. 当社の本店を下記へ移転すること。

本店移転先 ○県○市○町○丁目○番○号  
移転の時期は、平成○年○月○日とする。

以上のとおり業務執行社員4名中全員の一致を得たので、この決定書を作成し、各社員が記名押印する。

平成○年○月○日

○○商店合同会社

社員	○○○○	印
社員	○○○○	印
社員	○○○○	印
社員	○○○○	印

委任状の例（変更前の本店所在地を管轄する登記所宛て）

委 任 状

○県○市○町○丁目○番○号  
○ ○ ○ ○

私は、上記の者を代理人に定め、次の権限を委任する。

- 1 平成○年○月○日に当社の本店を移転したので、その登記の申請に関する一切の件
- 1 原本還付の請求及び受領の件（注1）

平成○年○月○日

○県○市○町○丁目○番○号（注2）  
○○商店合同会社  
代表社員 ○ ○ ○ ○ 印（注3）

- （注）
- 1 原本還付を請求する場合に記載します。
  - 2 変更後の本店を記載します。
  - 3 代表社員が旧所在地を管轄する登記所に提出している印鑑を押します。

(変更後の本店所在地を管轄する登記所宛ての申請書)

受付番号票貼付欄

## 合同会社本店移転登記申請書

1. 会社法人等番号 0000-00-000000
1. 商号 ○○商店合同会社
1. 本店 ○県○市○町○丁目○番○号  
(注) 変更後の本店を記載します。
1. 登記の事由 本店移転
1. 登記すべき事項 平成○年○月○日本店移転
1. 登録免許税 金30,000円  
(注) 1件につき3万円です。収入印紙又は領収証書で納付します。  
(→収入印紙貼付台紙へ貼付)
1. 添付書類  
委任状 1通  
(注) 代理人に申請を委任した場合にのみ、必要となります。  
(注) 「印鑑届書」が必要です。  
代表社員の印鑑について「印鑑届書」をあらかじめ(この申請と同時に)提出する必要があります(用紙はお近くの法務局でお渡ししています(無料)。また、法務局ホームページ「商業・法人登記の申請書様式」([http://houmukyoku.moj.go.jp/homu/COMMERCE\\_11-1.html](http://houmukyoku.moj.go.jp/homu/COMMERCE_11-1.html))からダウンロードしていただくことも可能です。)

上記のとおり、登記の申請をします。

平成○年○月○日

○県○市○町○丁目○番○号 ※1  
申請人 ○○商店合同会社 ※2

○県○市○町○丁目○番○号 ※3  
代表社員 ○ ○ ○ ○ 印

(代表社員が法人の場合)  
○県○市○町○丁目○番○号  
代表社員 ○○商事株式会社

○県○市○町○丁目○番○号  
職務執行者 ○ ○ ○ ○ 印

※1～※4にはそれぞれ、  
※1→新本店、※2→商号、  
※3→代表社員の住所、  
※4→代理人の住所、  
を記載します。

代表社員の印鑑については、「印鑑届書」によって新所在地に提出する印鑑を押印してください。

○県○市○町○丁目○番○号 ※4  
上記代理人 ○ ○ ○ ○ 印

代理人が申請する場合にのみ  
記載し、代理人の印鑑（認印）  
を押します。この場合、代表  
社員の押印は、必要ありませ  
ん。

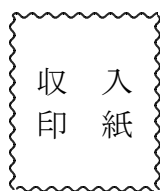
連絡先の電話番号 ○○-○○○○-○○○○

○○法務局 ○○支局 御中  
出張所

(注) 変更後の本店を管轄する登記所名を記載します。



## 収入印紙貼付台紙



(注) 割印をしないで貼ってください。

契  
印

登記申請書（収入印紙貼付台紙を含む。）が複数ページになる場合は各ページのつづり目に契印をする必要があります。契印は、登記申請書に押した印鑑（代表社員が法務局に提出した印鑑又は代理人の印鑑）と同一の印鑑を使用する必要があります。

委任状の例（変更後の本店所在地を管轄する登記所宛て）

委 任 状

○県○市○町○丁目○番○号  
○ ○ ○ ○

私は、上記の者を代理人に定め、次の権限を委任する。

- 1 平成○年○月○日に当会社の本店を移転したので、その登記の申請に関する一切の件
- 1 原本還付の請求及び受領の件（注1）

平成○年○月○日

○県○市○町○丁目○番○号（注2）  
○○商店合同会社  
代表社員 ○ ○ ○ ○ 印（注3）

- （注）
- 1 原本還付を請求する場合に記載します。
  - 2 変更後の本店を記載します。
  - 3 代表社員が新所在地を管轄する登記所に提出する印鑑を押します。