

記載例

# 公証人押印証明申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日申請

住所(本店)・所属会社名・申請人氏名 Tel ( 092 ) 〇〇〇 - 〇〇〇〇			課長	監査専門官	係長	係
福岡市〇〇区〇〇3丁目9-15						
〇〇株式会社 法務一郎			申請される個人の氏名 (印)			
書類名	公証人氏名	認証年月日	登簿番号	提出国名	※証明番号	
1 委任状 ②宣言書 3 保証書 4 その他 ( )	公証太郎	令和 〇〇年〇〇月〇〇日	100	中国		
2 委任状 2 宣言書 3 保証書 ④その他 ( 資本信用証明書 )	〃	令和 〇〇年〇〇月〇〇日	101	〃		
3 委任状 2 宣言書 3 保証書 4 その他 ( )		令和				
4 委任状 4 その他	4その他の場合は、 証明を受けようとする書類の名称をそのまま記載願います。	令和				
5 委任状 4 その他		令和 年 月 日				
備考 令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日 受領 印						

(注) 1 印鑑は、あなたの認印を押してください。  
 2 申請日及び太線の枠内部分を記載してください(※印の欄は、記載しないでください)。